



SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR

Vist el Decret 161/1996, de 14 de maig, que regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, i vist el conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà seria convenient que omplís aquesta fitxa per comptar amb les vostres dades per a la planificació del transport escolar i així, si s'estima, poder-ne fer ús.

DADES DE L'ALUMNE																	
NOM			PRIMER COGNOM				SEGON COGNOM										
Núm. IDALU *		DNI/NIE		SEXE <input type="checkbox"/> Home <input type="checkbox"/> Dona		DATA NAIXEMENT _ / _ / _		NACIONALITAT									
Centre d'ensenyament matriculat curs 2018-2019					Centre d'ensenyament matriculat curs 2019-2020												
CURS (marqueu amb X pel curs 2019-2020)							PARADA										
Infantil		Primària				ESO		Batxillerat		CF		CEE					
P3	P4	P5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	1	2	EE	(Només omplir-ho si coneixeu la parada establerta)	

* IDALU. Codi identificador de l'alumne/a indispensable per a tramitar la sol·licitud. Si la família el desconeix haurà de demanar-lo al centre escolar.

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (Pare, mare o tutor)									
NOM			PRIMER COGNOM				SEGON COGNOM		
E-MAIL				DNI/NIE			NACIONALITAT		
TELÈFON MÒBIL		TELÈFON FIX		MUNICIPI		PROVÍNCIA		CODI POSTAL	
ADREÇA				NÚM.	LLETRA	BLOC	ESCALA	PIS	PORTA

DECLARACIÓ

Que _____ DNI _____ pare, mare o tutor de l'alumne, declara sota la seva responsabilitat:

1. Que accepta el reglament d'utilització que regula el servei de transport escolar a l'Alt Empordà.
2. Que les dades d'aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat.
3. Que la inexactitud d'aquestes dades implicarà la pèrdua d'aquest servei i s'incorrerà en responsabilitat per falsedat .
4. Els pares o representants legals de l'alumne donen autorització expressa perquè l'acompanyant de transport el deixi a la parada assignada en absència seva o d'un altre familiar.
5. Accepto les clàusules establertes en el dors de la present sol·licitud.

Data: _____, ____ de _____ de 20__

CLÀUSULES AL DORS DEL FULL

Signatura pare, mare o tutor

LA VOSTRA SIGNATURA DÓNA CONSENTIMENT A:

- La presentació i signatura de la sol·licitud implica l'autorització dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pugui consultar al Padró Municipal d'Habitants del municipi corresponent les dades dels membres de la unitat familiar. Aquesta autorització exigeix el sol·licitant de l'obligació de presentar el certificat de convivència, de conformitat amb la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. En cas que no ho autoritzeu o que tingueu l'empadronament de menys de 6 mesos, us caldrà adjuntar el certificat de convivència.
- Que queda assabentat que d'acord amb el conveni per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes (CMI), signat el mes d'octubre entre la Generalitat de Catalunya, l'Ajuntament de Barcelona, el Consorci Localret i el Consorci AOC, al qual es va adherir el CCAE en data 7 de maig de 2007, la presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pugui consultar la següent documentació:
 - Grau de discapacitat a l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS).
 - Verificació de dades d'identitat a la Direcció General de Policia (DGP).
- La persona sota signant, d'acord a la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya, autoritza expressament rebre comunicacions del Consell Comarcal de l'Alt Empordà mitjançant sms, correu electrònic o altres mitjans per comunicar-li aspectes, actuacions o incidències del servei.
- D'acord amb el que estableix l'Article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran tractades per a gestionar el servei. El tractament és de responsabilitat del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. La base jurídica és la prestació del servei. Les seves dades podran ser comunicades a administracions públiques i Institucions com és el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i seran conservades per obligació legal com a part del registre d'expedients del Consell Comarcal. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat a www.altemporda.cat.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, Carrer Nou, 48, 17600-Figueres (Girona), mitjançant la Seu Electrònica o per correu electrònic a dpd@altemporda.cat.

OBLIGACIONS DE L'ALUMNE:

- En casos de mal comportament reiterat, els alumnes no obligatoris poden perdre l'ús del servei.
- Les motxilles s'han de deixar al maleter del bus, no obstant, els alumnes podran viatjar amb el portàtil al seient per ésser un objecte fràgil. Ningú més que l'alumne serà responsable del que li pugui passar al portàtil si el deixa dintre de la motxilla. No s'admetrà el transport de qualsevol altre objecte: bicicletes, patins, animals, etc.
- L'alumne s'haurà d'acreditar a la pujada del bus amb el carnet que s'entrega el primer dia de curs. L'alumne que no porti el carnet se l'advertirà i es comunicarà via sms a la família. Al tercer advertiment no podrà fer ús del transport fins que porti el carnet que l'acredita.

ASPECTES GENERALS:

- En casos d'absència de més d'un 20% en un mes, es donarà de baixa d'ofici del transport escolar no obligatori (els justificants per malaltia no comptabilitzaran).

NOMÉS PELS ALUMNES NO OBLIGATORIS:

- La sol·licitud serà acceptada sempre i quan hi hagi plaça en el transport escolar, atès que és un transport obligatori que en cas de places vacants es facilita el lloc als sol·licitants no obligatoris. Si al setembre no es pot acceptar la sol·licitud, se'n farà una revisió al mes de gener.
- L'estimació de la sol·licitud serà per tots els dies lectius i per ordre d'arribada. L'alumne serà baixa quan la seva plaça hagi de ser ocupada per un alumne de transport obligatori. En cap cas es facilitarà un altre autobús per admetre peticions d'alumnes no obligatoris.
- El sistema de pagament serà mitjançant targeta de crèdit a qualsevol caixer de Caixabank, mitjançant un codi de barres que es facilitarà trimestralment, a través d'una comunicació electrònica. Per més informació o aclariment cultura@altemporda.cat o Tlf. 972 51 43 55.