Consell Comarcal
de l'Alt Empordà

Ajuntament de
Rabós d'Empordà

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ I L'AJUNTAMENT DE L'AJUNTAMENT DE RABÓS D'EMPORDÀ PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA MUNICIPAL

A Figueres, 20 de setembre de 2016

R E U N I T S

D'una part, l'Il·lm. Sr. FERRAN ROQUER I PADROSA, president del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, assistit per la secretària accidental del Consell Comarcal, Sra. Francesca Falcó i Roig.

De l'altra part, l'Il·lma. Sra. Dominica Montiel Puig, alcaldessa de l'Ajuntament de Rabós d'Empordà , assistit pel secretari de la Corporació, Sr. David Mateos Casamitjana.

I N T E R V E N E N

El Sr. FERRAN ROQUER I PADROSA, en nom i representació del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, d'acord amb el que disposen els articles 13.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC) i 131) del Reglament Orgànic Comarcal (ROC).

La Sra. Dominica Montiel Puig, en nom i representació de l'Ajuntament de Rabós d'Empordà, d'acord amb el que disposen els articles 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), 53.1.a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC), i 41.1 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per concertar el present conveni de col·laboració.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

Que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà va aprovar definitivament el passat 11 de desembre de 2012 la creació de l'Agència Comarcal de l'Energia de l'Alt Empordà (ACE) amb l'objectiu de planificar i coordinar accions relacionades amb la gestió energètica municipal.

Que l'ACE mitjançant la redacció de 19 Plans d'Acció d'Energia Sostenible (PAES) i un PAES supramunicipal ha constatat que una de les principals necessitats dels

municipis és la posada en marxa d'un servei per a la gestió i el control de la facturació energètica.

Que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, com a ens supramunicipals de Catalunya els correspon realitzar activitats i prestar serveis públics d'interès supramunicipal. Li correspon també assegurar l'establiment i l'adequada prestació dels serveis municipals en el territori de la comarca i l'exercici de les competències municipals, en els termes establerts pel Decret Legislatiu 4/2003, el qual s'aprova el text refós de la llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Que el servei de comptabilitat energètica s'ha portat a terme durant dos anys, des de 2014, fet que ha permès de valorar la seva viabilitat tècnica i econòmica així com les necessitats dels ajuntaments respecte dels serveis que l'integren.

Que des de l'ACE es proposa un conveni de prestació del servei de comptabilitat energètica per introduir els canvis i millores en el servei derivats de la valoració.

Vist que és interès per l'Ajuntament de Rabós d'Empordà portar a terme el control i la gestió de la despesa energètica municipal per tal d'optimitzar els serveis energètics del municipi.

En conseqüència, les parts acorden formalitzar el present conveni que, lliurement i espontània, sotmeten als següents:

PACTES

PRIMER.- OBJECTE DEL CONVENI

És objecte d'aquest conveni establir les condicions de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Ajuntament de Rabós d'Empordà per a la prestació del servei de comptabilitat energètica municipal.

SEGON.-CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES DEL SERVEI DE COMPTABILITAT ENERGÈTICA

El servei bàsic de comptabilitat energètica abastarà tot l'àmbit territorial del municipi de Rabós d'Empordà. i constarà de les tasques següents:

- Inventariar tots els subministraments energètics del municipi.
- Introduir les dades mensuals de facturació dels subministraments energètics en al programa de comptabilitat energètica (sofware especialitzat) que permetrà al municipi:
    - Tenir un control de la correcta facturació per part de la companyia i per tant detectar les possibles irregularitats mensuals i per subministrament de la facturació energètica.
    - Disposar de les dades energètiques de tots els subministraments del municipi, tant necessàries per fer els informes de seguiment del Pla a l'Acció d'Energia Sostenible (PAES.

- Comprovar l'eficàcia de les accions implantades d'estalvi energètic en al municipi, com per exemple el canvi de tecnologia dels enllumenats públics.

- Realitzar un estudi anual d'optimització de les potències i les tarifes contractades dels subministraments energètics.
- Tramitar les reclamacions a les companyies subministradores de possibles anomalies en la facturació energètica. Entenent que la resolució pot ser positiva o negativa per part de la comercialitzadora.
- Tramitar qualsevol gestió relacionada amb les pòlisses energètiques ja sigui per canvis de tarifa, donada de baixa, canvis de potències..
- Realitzar com a mínim una reunió anual amb l'ajuntament per realitzar el seguiment del servei.
- Elaborar dos informes anuals per l'ajuntament. Un informe amb la presentació de les dades energètiques per subministrament i un segon informe de valoració de les dades energètiques, presentació de les possibles irregularitats de facturació i descripció de propostes de millora per optimitzar la contractació.
- Assessorar sobre les condicions contractuals que poden oferir les diferents comercialitzadores del mercat.
- Informar sobre possibles subvencions i ajuts relacionats amb l'adequació d'instal·lacions per a l'estalvi energètic i implantació d'energies renovables.

TERCER.- DEURES I POTESTATS DE L'AJUNTAMENT I DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ

Correspon a l'Ajuntament:

1. Definir un interlocutor de referència per al suport de les tasques del servei de comptabilitat energètica amb el Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
2. Definir a l'annex 1 del present conveni les pòlisses que són subjectes a la contractació del servei de comptabilitat energètica. Alhora, notificar anualment qualsevol modificació d'aquest annex ja sigui per alta o baixa d'algun dels subministraments energètics.
3. Autoritzar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà la sol·licitud dels codis web a les comercialitzadores per tal de descarregar la facturació mensual dels subministraments energètics.
4. Disposar del sistema de facturació electrònica del subministraments energètics. En el cas que no sigui possible, subministrar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà les dades de facturació de tots els subministraments energètic del que és titular amb el format corresponent pel programa de comptabilitat.
5. Autoritzar als tècnics del CCAE les tramitacions a la comercialitzadora de qualsevol tipus de reclamació i/o gestió dels subministraments energètics.
6. Prestar, en el cas que sigui necessari, els documents tècnics de planificació energètica (Agenda 21, PAES, auditories energètiques..) requerits pels tècnics del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
7. Informar al Consell Comarcal del possible canvis relacionats amb la facturació energètica vigent (contractació noves pòlisses, pòlisses donades de baixa, canvis de comercialitzadora, canvis de tarifes, canvis potència...)

8. Abonar el cost corresponent del servei al Consell Comarcal. En aquest sentit, l'Ajuntament haurà d'ajustar la recaptació generada per la seva ordenança fiscal, per tal que, com a mínim, sigui equivalent a l'aportació a ingressar al Consell Comarcal.

Correspon al Consell Comarcal:

1. Disposar d'un programa informàtic de comptabilitat energètica per a la gestió de les pòlisses. El programa ha de permetre a l'ajuntament realitzar consultes sobre les pòlisses contractades a gestionar.
2. Comunicar les alarmes originades pel propi programa de comptabilitat energètica a l' interlocutor energètic municipal.
3. Realitzar una reunió anual amb l'ajuntament de valoració del servei.
4. Elaborar dos informes anuals. Un informe detallat amb les dades de facturació per cada subministrament i un segon informe amb la valoració de les dades i propostes de millora.
5. Col·laborar amb l'Ajuntament amb la implantació d'accions d'eficiència energètica i sensibilització planificades en el PAES.
6. Aprovar l'ordenança fiscal que reguli els recursos de caràcter tributari (les aportacions) a percebre dels ajuntaments.
7. Complir les disposicions vigents en matèria de protecció de dades personals.

QUART.- COST I PAGAMENT DEL SERVEI

El cost del servei correspon al preu aprovat pel Consell Comarcal i publicat en les ordenances fiscals de manera anual.

El cost del servei per l'any 2017 serà de 65 €/pòlissa IVA inclòs. El càlcul de número de pòlisses es farà, si l'ajuntament no notifica algun canvi, a partir de les dades de l'informe de l'any anterior.

CINQUÈ.- DURADA DEL CONVENI

El present conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i tindrà una vigència d'un any prorrogable any a any de manera indefinida.

Qualsevol de les parts podrà denunciar el conveni, de manera expressa i escrita amb una antelació de 3 mesos a la data de venciment del conveni o de qualsevol de les seves pròrrogues.

SISÈ.-CAUSES DE RESOLUCIÓ

Aquest conveni podrà resoldre's anticipadament per les següents causes:

- Mutu acord de les dues parts.

- Incompliment de les obligacions establertes per qualsevol de les parts.
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista en el present conveni.
- Per qualsevol de les causes de resolució previstes en aquest conveni o en el marc normatiu vigent.

SETÈ.-PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Ambdues parts s'obliguen a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 12, apartats números 2 a 4, de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i al Reglament de desenvolupament de la Llei de protecció de dades, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.

En el cas que l'objecte del conveni suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables (padró d'habitants de l'ajuntament), el Consell Comarcal signarà un clausulat específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la LOPD i al Reglament que la desenvolupa.

VUITÈ.-NATURALESA DEL CONVENI

El present conveni té naturalesa administrativa, per la qual cosa correspondrà a la jurisdicció del contenciós administratiu el coneixement de les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació, modificació, resolució i efectes del mateix.

En prova de conformitat i acceptació, les parts concurrents en la representació legal que exerceixen, signen el present Conveni en exemplar duplicat juntament amb els secretaris de les Corporacions respectives, que actuen com a fedataris.

Il·lm. Sr. Ferran Roquer i Padrosa
President
Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Sra. Francesca Falcó i Roig
Secretària accidental
Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Il·lma. Sra. Dominica Montiel Puig
Alcalde-president
Ajuntament de Rabós d'Empordà

Sr. David Mateos Casamitjana
Secretari
Ajuntament de Rabós d'Empordà