

Ambit de treball Responsable del Tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Categories d'interessats	Categories de dades personals	Mitja de recollida de dades	Cessions i categories de cessionaris	Transferències internacionals	Sistema utilitzat per al tractament	Encarregat de tractament i serveis prestats	Descripció general de mesures de seguretat	Terminis de supressió	Base legal del tractament
Consum	Consum	Gestió de la OMIC per compte de l'Agència Catalana de Consum (ACC).	- Usuaris del servei.	- Definit per la ACC	- Definit per la ACC	- Definit per la ACC	- Definit per la ACC	- Expedients paper (còpia dels expedients gestionats, es conserva 1 any); aplicatiu de la Generalitat	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea.	- Definit per la ACC.	- Conveni de col·laboració entre ACC i el Consell
Consum	Consultes de consum	Gestió de les consultes en matèria de consum	- Usuaris del servei.	Dades identificatives (nom i cognom, telèfon, motiu consulta consum)	- Instàncies	No estan previstes	No estan previstes	Excel que s'esborra mensualment	N/A	- Documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	1 mes	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 66.3 apartat g) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya - Consentiment de l'interessat
Recursos Humans	Gestió de processos selectius	Gestió dels processos de contractació de personal del Consell Comarcal.	- Persones que participen en processos selectius.	- Dades identificatives - Característiques personals - Acadèmiques i professionals - Ocupació	- Instàncies	No estan previstes	No estan previstes	Expedients en paper i al Gestor d'Absys (escanejat)	Consorci de Normalització Lingüística (com a part del Tribunal i només accedeixen a DNI)	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Conservació de les dades fins a la consecució de l'objectiu del tractament	- Obligació legal derivada de l'article 55 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic
Recursos Humans	Documentació administrativa	Gestió de la relació laboral amb els treballadors del Consell.	- Empleats i funcionaris del Consell. - Becaris.	- Dades identificatives - Característiques personals - Acadèmiques i professionals - Ocupació	- Contractes laborals. - Nomenament de funcionari. - Documentació contractació (situació personal, dades bancàries, curriculum, etc.)	- Tresoreria General de la Seguretat Social. - Agència Tributària.	No estan previstes	Expedients paper i al Gestor d'Absys (gestió del personal)	- Absis (Manteniment del programari)	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea.	Termini mínim d'un any segons l'Estatut dels Treballadors	- Obligació legal derivada de la Llei de l'Estatut dels Treballadors
Recursos Humans	Gestió de nòmines	Confecció mensual de les nòmines per als treballadors de Consell.	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres	No aplica.	- Tresoreria General de la Seguretat Social. - Agència Tributària. - Entitats financeres.	No estan previstes	Programari Aytos	- Aytos (Manteniment del programari)	- Aplicades pel proveïdor.	Període mínim de 4 anys segons la Llei de l'Estatut del Treballador	- Contracte laboral - Llei de l'Estatut dels treballadors. - Llei General de Seguretat Social. - Bàsic de l'Empleat Públic - Llei sobre infraccions i sancions en l'Ordre Social; Llei General Tributària; Codi de Comerç
Recursos Humans	Control de presència	Control dels marcatges del personal, gestió de permisos, absències i vacances.	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Dades identificatives.	No aplica.	No estan previstes	No estan previstes	Programari eTempo	- Softmachine (Manteniment del programari).	- Aplicades pel proveïdor.		- Obligació legal derivada de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
Habitatge	Ajuts i subvencions	Gestió delegada de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.	- Usuaris del servei.	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Expedients paper; aplicatiu de la Generalitat però la documentació amb contingut està al paper. Aplicatiu és de Gestió de l'Expedient	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. Històric a Arxiu	Definit al Quadre de Classificació Documental	- Conveni de col·laboració entre Agència i el Consell. - Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
Habitatge	Intermediació Lloguer i Hipoteca	Conveni amb la Diputació de Girona	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	- Instàncies	No estan previstes	No estan previstes	- Expedients paper; aplicatiu de la Diputació però la documentació amb contingut està al paper. Aplicatiu és de Gestió de l'Expedient	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. Històric a Arxiu	Definit al Quadre de Classificació Documental	- Conveni de col·laboració entre Diputació i el Consell
Habitatge	Sol·licitud de pis de lloguer	Afavorir el lloguer	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	- Formularis.	- propietaris de pisos en lloguer de la Borsa d'Habitatge	No estan previstes	- Expedients paper. - Aplicatiu Generalitat (XMLS) per a gestió de lloguer - Documents ofimàtics de documentació llogater i propietari (nòmines, Cedula d'habilitat, eficiència energètica...)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	1 any en cas de no consecució i si es fa lloguer fins finalització de contracte	- Prestació del servei.
Habitatge	Borsa d'Habitatge	Afavorir el lloguer	- Propietaris d'habitatge	- Dades identificatives - Dades d'habitatge (escriptures, eficiència energètica, etc.)	- Formularis.				N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Les baixes de pisos es guarden.	- Prestació del servei.
Habitatge	Cèdula d'habilitat	Gestió delegada de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.	- Usuaris del servei.	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Expedients paper; aplicatiu de la Generalitat però la documentació amb contingut està al paper. Aplicatiu és de Gestió de l'Expedient	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. Històric a Arxiu	Definit al Quadre de Classificació Documental	- Conveni de col·laboració entre Agència i el Consell
Habitatge	Cèdula de rehabilitat	Gestió delegada de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.	- Usuaris del servei.	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Expedients paper; aplicatiu de la Generalitat però la documentació amb contingut està al paper. Aplicatiu és de Gestió de l'Expedient	N/A	- Custòdia de la documentació a l'Agència d'Habitatge de Catalunya	Definit al Quadre de Classificació Documental	- Conveni de col·laboració entre Agència i el Consell
Habitatge	Duplicat de cèdula d'habilitat	Gestió delegada de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.	- Usuaris del servei.	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Definit per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	- Expedients paper; aplicatiu de la Generalitat però la documentació amb contingut està al paper. Aplicatiu és de Gestió de l'Expedient	N/A	- Custòdia de la documentació a l'Agència d'Habitatge de Catalunya	Definit al Quadre de Classificació Documental	- Conveni de col·laboració entre Agència i el Consell
Benestar	Serveis Bàsics d'Atenció Social Primària	Acollida, diagnòstic i tractament d'atenció primària	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	Generalitat de Catalunya	No aplica	- GES (Aplicatiu de Serveis Socials) - Paper - Ofimàtic De tercers: Centre de Distribució d'Aliments ePatis (atenció a les dones de la Generalitat) - Televida (Teleassistència)	CDA, Televida, Artris (CDA)	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definit al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Ajuts a domicili	Ajuts a domicili	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	- GES (Aplicatiu de Serveis Socials) - Paper - Ofimàtic (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definit al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Benestar	Teleassistència	Teleassistència	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	Televida	Televida	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Ajuts d'urgència	Ajuts d'urgència	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Pobresa energètica	Pobresa energètica	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	ofimàtica	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Consentiment de l'interessat. - Llei 24/2015, del 29 de juliol, de mesures urgents per a afrontar l'emergència en l'àmbit de l'habitatge i la pobresa energètica. Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge. - Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya
Benestar	Cursos	Cursos	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Prestació del servei - Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Ajudes tècniques	Ajudes tècniques	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Violència de Gènere (SIAD)	Violència de Gènere (SIAD)	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	Col·laboradors jurídics i psicòlegs	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere
Benestar	Pisos d'inclusió	Dones maltractades i persones amb vulnerabilitat	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	SJARA	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Llei orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere
Benestar	LGTBI	Iniciatives d'inclusió LGTBI	Col·lectiu LGTBI	- Dades identificatives	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	ofimàtica	Col·laboradors	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Llei 11/2014 per a garantir els drets LGBTI i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia
Benestar	Servei d'inclusió i atenció a la comunitat	Acollida immigrant, informes d'arrelament, formació	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida a les persones immigrades i retornades a Catalunya
Benestar	Primera acollida	Primera acollida	Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Analfabetisme - Tenir discapacitat	- Formulari de consentiment de tractament de dades. - Enquestes	Generalitat de Catalunya	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Benestar	Serveis d'intervenció socio-educativa	Cursos a alumnes (0-12) i pares, Formació de professionals	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives Al·lèrgies	Formularis	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	SUARA (servei preventiu diürn fora d'horari escolar)	- Custòdia de la documentació (formularis) a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Conserven les dades	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Servei d'atenció a la dependència i suport a les famílies	Servei d'atenció a la dependència i suport a les famílies	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives Característiques personals Econòmiques i financeres Dades de família dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	- Definit per Treball, Afers Socials i Família	- Definit per Treball, Afers Socials i Família	- Definit per Treball, Afers Socials i Família	- Programari GES - Programari de la Generalitat (HO DIRAN??)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Banc de productes de suport	Banc de productes de suport	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives Característiques personals Econòmiques i financeres - Dades de família	Formularis	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	Mifas (ajudes tècniques)	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Tallers de memòria i gimnàstica	Tallers de memòria i gimnàstica	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives	Formularis	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	Col·laboradors per gimnàstica	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Prestació del servei - Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Grups d'ajuda	Grups d'ajuda	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives Dades especialment protegides.	Formularis	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Transport adaptat	Subvencions per a transport adaptat	Sòlicitants del servei de transport adaptat	- Dades identificatives Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	Formularis	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Prestació del servei - Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Benestar	Atenció a la infància	Atenció a la infància	Infants i família en situació de risc	- Dades identificatives Econòmiques i financeres - Dades especialment protegides.	Formularis	No estan previstes	No estan previstes	GES (Aplicatiu de Serveis Socials) Paper Ofimàtica (documentació a l'àrea)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència
Benestar	EAIA	Servei de l'EAIA	Infants i família en situació de risc	- Dades identificatives Característiques personals Econòmiques i financeres Dades de família dades penals i administratives - Dades especialment protegides.	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	SINIA (de la Generalitat)	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Aplicades pel proveïdor.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència
Benestar	Seguiment de nens acollits en famílies extenses	Seguiment de nens acollits en famílies extenses	Infants en situació d'acollida	- Dades identificatives Característiques personals Econòmiques i financeres Dades de família dades penals i administratives - Dades especialment protegides.	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	FACI	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Aplicades pel proveïdor.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència
Benestar	Centre Residencial d'Acció Educativa	Nens tutelats	Infants en situació de tutela	- Dades identificatives Característiques personals Econòmiques i financeres Dades de família dades penals i administratives - Dades especialment protegides.	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	- Delegada per Treball, Afers Socials i Família	SUARA	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Aplicades pel proveïdor.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Prestació del servei - Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat n) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. - Reglament del servei de cooperació i assistència municipal del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Secretaria	Registre d'Entrades i sortides	Registre d'entrada i sortida de documents que es produeixen a al Consell Comarcal.	- Persones que entrin documents al Registre. - Persones que rebin notificacions generades pel Consell.	- Dades identificatives	- Instàncies	No estan previstes	No estan previstes	EACAT, ABSIS	N/A	- Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	Obligació legal derivada dels article 41 i 42 de la Llei 26/2010, regulen el règim jurídic dels registres administratius i de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Secretaria	Actes de Sessions	Confecció de les actes del Ple, Consell d'Alcaldes, Comissió Informativa, Consell de Govern.	- Càrrecs del Consell Comarcal. - Persones que constin en algun dels expedients que hagin de ser tractats a la sessió.	- Dades identificatives	- Actes	Departament de Governació	No estan previstes	Expedients paper i ofimàtics	N/A	- Custòdia de la documentació (formularis) a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local i RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de les entitats locals
Secretaria	Convenis amb tercers	Elaboració de convenis amb altres entitats.	- Càrrecs del Consell Comarcal. - Representants de les entitats signants.	- Dades identificatives	- Convenis	Departament de Governació	No estan previstes	Expedients paper i ofimàtics - ABSIS	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Conveni amb altres entitats -Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local i Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.
Secretaria	Declaració de béns i activitats dels càrrecs electes	Recollida de la informació patrimonial dels càrrecs electes i declaracions d'incompatibilitat.	- Càrrecs del Consell Comarcal.	- Dades identificatives. Econòmiques i financeres.	- Formularis.	No estan previstes	No estan previstes	Expedients paper	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea.	Definits al Quadre de Classificació Documental	-Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques i Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
Secretaria i àrees	Decrets	Confecció de Decrets de Presidència i Serència.	- Càrrecs del Consell Comarcal. - Càrrecs i tècnics del Consell Comarcal. - Membres de les meses de contractació. - Representants dels contractistes.	- Dades identificatives.	No aplica.	No estan previstes	No estan previstes	Expedients paper i ofimàtics - ABSIS	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea.	Definits al Quadre de Classificació Documental	Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local
Secretaria	Contractació Administrativa	Gestió de la contractació administrativa de serveis al Consell.	- Càrrecs i tècnics del Consell Comarcal. - Membres de les meses de contractació. - Representants dels contractistes.	- Dades identificatives.	- Propostes de serveis elaborades pels proveïdors.	Registre Públic de Contractes (Departament de Vicepresidència)	No estan previstes	Expedients paper. ABSIS - Perfil del Contractant.	- Direcció General de Contractació Pública (Perfil del contractant)	- Aplicades pel proveïdor.	Definits al Quadre de Classificació Documental	Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic
Secretaria	Dret d'Accés de Transparència	Recepció, gestió i resposta de l'exercici d'accés (Transparència) de la ciutadania	Ciutadans en l'exercici dels seus drets d'accés per Transparència	- Dades identificatives.	Formulari	No estan previstes	No estan previstes	Expedients paper i ofimàtics - ABSIS	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	-Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern -Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern -Ordenança de transparència i Administració electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Empordà
Cultura i ensenyament	Expedients sancionadors	Tramitació d'expedients sancionadors transport i menjador	Consell Comarcal. - Persones que constin en algun dels expedients sancionadors.	- Dades identificatives d'interlocutors i tècnics d'empresa.	Actes d'inspecció.	No estan previstes	No estan previstes	Expedients electrònic - ABSIS	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea.	Definits al Quadre de Classificació Documental	Habilitació legal d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
Cultura i ensenyament	Gestió de beques	Gestió de les convocatòries de beques per a menjador, desplaçament i gratuïtat del Consell Comarcal.	Sol·licitants de beques.	- Dades identificatives Característiques personals - Dades especialment protegides.	Instàncies	- AMPA i centres concertats (beneficiaris beques menjador) - Empreses prestadores del servei de transport escolar.	No estan previstes	Expedients paper. Bases de dades excel i Access.	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	-Article 159.2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació. -Article 32 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Disposició addicional 1ª i 2ª del Decret 160/1996, de 14 de maig pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament
Cultura i ensenyament	Transport escolar	Gestió del Transport Escolar	Sol·licitants de transport	- Dades identificatives	Formulari	Departament d'Ensenyament	No estan previstes	Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC) de la Generalitat. - Absis Gestió d'Alumnes (La bisbal d'empordà, allotjat allà)	Empreses de transport escolar i monitors (subcontracta)	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	-Article 159.2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació. -Article 32 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Disposició addicional 1ª i 2ª del Decret 160/1996, de 14 de maig pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament
Cultura i ensenyament	Menjador escolar	Gestió del Menjador	Sol·licitants de menjador	- Dades identificatives Dades especialment protegides (intoleràncies/Alergies)	Formulari	Departament d'Ensenyament	No estan previstes	Registre d'Alumnes de Catalunya (RALC) de la Generalitat. - Absis Gestió d'Alumnes (La bisbal d'empordà, allotjat allà)	Empreses de menjador i AMPA	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	-Article 159.2 de la Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'Educació. -Article 32 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Disposició addicional 1ª i 2ª del Decret 160/1996, de 14 de maig pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament
Cultura i ensenyament	Bens Cultural d'interés local	Gestió de Declaració de Bens Culturals	Sol·licitants de bens culturals	- Dades identificatives Característiques personals - Dades especialment protegides.	Instàncies	Ajuntament corresponent i propietari	No estan previstes	Expedients paper i ofimàtics - ABSIS	No aplica	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	-Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 25.2 apartat e) de la Llei reguladora de las Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat e) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. -Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català. -Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.
Cultura i ensenyament	Subvencions de cultura mitjançant conveni	Gestió de subvencions culturals	Interlocutors de les empreses sol·licitants	- Dades identificatives	Formulari	No estan previstes	No estan previstes	Expedients paper i ofimàtics - ABSIS	No aplica	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	-Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 25.2 apartat m) de la Llei reguladora de las Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat n) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. -Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
Intervenció i Tresoreria	Comptabilitat	Gestió comptable, pagaments i cobraments.	- Persones que rebin pagaments del Consell.	- Dades identificatives Econòmiques i financeres	- Fitxa de deutor. Fitxa de creditor.	No estan previstes	No estan previstes	Expedients paper. Programari SICALWIN (aytos) - ABSIS - Programes de càrrega bancària	- Aytos Soluciones Informáticas (Manteniment del programari) - Diputació (XALOC lliura Sicalwin)	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	Relació contractual/mercantil

Medi Ambient	Control d'entrada al Tractament de residus	Gestió dels abocaments de residus.	- Representants de les empreses i ajuntaments que realitzen abocaments.	- Dades identificatives.	- Formularis.	No estan previstes	No estan previstes	- Aplicatiu SQL (al centre de Tractament) de gestió d'entrada i de facturació - BBDD SQL de clients a web (a hosting)	- Hosting de web (Lorena Capel). - Aliotjament de servidors a centre de residus (concessió CRT)	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat c) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat b) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Reglament d'ús i funcionament del control de l'entrada de residus d'origen municipal al centre de tractament de residus de l'Alt Empordà - Reglament d'ús i funcionament del control de l'entrada de residus d'origen comercial o assimilables a urbans al centre de tractament de residus de l'Alt Empordà - Ordenança d'ús i funcionament del control d'entrada de residus d'origen comercial i industrial a l'abocador de l'Alt Empordà (dipòsit de Pedret i Marçà)
Medi Ambient	Recollida de residus	Gestió de recollida de residus	- Representants de les empreses i ajuntaments que realitzen abocaments.	- Dades identificatives.	- Formularis.	No estan previstes	No estan previstes	BBDD SQL de clients a web (a hosting)	- Hosting de web (Lorena Capel). - Empreses de Recollida	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat c) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat b) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Reglament d'exploració de l'abocador comarcal de Pedret i Marçà
Medi Ambient	Compostatge casolà	Gestió dels usuaris que fan compostatge	- Sol·licitants del servei	- Dades identificatives.	- Formularis.	Ajuntament corresponent	No estan previstes	BBDD SQL de clients a web (a hosting)	- Hosting de web (Lorena Capel).	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat c) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat b) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Reglament del servei d'implantació i seguiment del compostatge casolà
Medi Ambient	Xarxa de Deixalleries de 27 ajuntaments	Gestió de la Xarxa de Deixalleries	- Sol·licitants del servei	- Dades identificatives.	- Formularis.	Ajuntament corresponent	No estan previstes	BBDD SQL a web de la xarxa (a hosting)	- Hosting de web (Lorena Capel).	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat c) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat b) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya. - Reglament del servei de la Xarxa comarcal de deixalleries de l'Alt Empordà. - Reglament del servei de gestió informatitzada de les deixalleries de la comarca de l'Alt Empordà. - Reglament d'exploració del servei de recollida de residus especials per la deixalleria mòbil.
Medi Ambient	REPAPER	Divulgació medi ambiental a escoles	- Interlocutors de les escoles, professors	- Dades identificatives.	- Formularis.	No estan previstes	No estan previstes	BBDD SQL a web de la xarxa (a hosting)	- Hosting de web (Lorena Capel).	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat c) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat b) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 66.3 apartat l) de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
Medi Ambient	Gestió d'animals abandonats	Gestió d'animals abandonats	- Propietaris dels animals. - Adoptants dels animals.	- Dades identificatives.	- Formularis.	- Departament de Territori i Sostenibilitat (Programari Anicom)	No estan previstes	BBDD SQL a web de la xarxa (a hosting)	- Hosting de web (Lorena Capel).	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	- Llei de Protecció dels Animals. - Decret 243/1994, de 13 de setembre, pel qual s'estableix els requisits que han de complir els centres de recollida d'animals de companyia abandonats. - Ordre 65 de juliol de 1988, per la qual es regula el registre d'associacions de protecció i defensa dels animals.
Medi Ambient	Cens d'animals domèstics	Cens d'animals domèstics	- Propietaris dels animals. - Adoptants dels animals.	- Dades identificatives.	Formularis de l'Ajuntament	- Departament de Territori i Sostenibilitat (Programari Anicom)	No estan previstes	ANICOM	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Definits al Quadre de Classificació Documental	Obligació legal derivada de l'article 14 de la Llei de Protecció dels Animals i del Reglament de funcionament del servei comarcal de registre d'animals de companyia i llicència de gossos perillosos
Turisme	Marca de garantia de productes de l'Empordà	Marca de garantia de productes de l'Empordà	- Interlocutors de les empreses sol·licitants	- Dades identificatives.	- Formularis.	No estan previstes	No estan previstes	Papel formularis i excel a servidors	nutrilab	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	?	Serveis (aprovat Reglament pel Consell Comarcal)
Turisme	Obres per a realçar el patrimoni turístic, cultural i natural de la Comarca		- Interlocutors de les empreses sol·licitants	- Dades identificatives.	- Formularis.	- Dades identificatives.	No estan previstes	Papel formularis i excel a servidors	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	?	Serveis (aprovat Reglament pel Consell Comarcal)
Turisme	Marca Empordà - Amic Empordà	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir	Per definir
Educació	Borsa de Monitors de lleure	Gestió de la borsa de monitors de lleure	- Monitors de lleure i interlocutors de les empreses sol·licitants	- Dades identificatives - Data de naixement - Dades acadèmiques i professionals	Formulari	- Empreses interessades en disposar de monitors de lleure	No estan previstes	Fitxers ofimàtics i documents (CV). Excel de gestió	N/A	- Custòdia de la documentació a les dependències de l'àrea. - Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Fins que es revoker el consentiment	Consentiment exprés
Educació	Cursos de recerca de feina	Cursos d'integració al mercat laboral	- Joves interessats en recerca de feina	- Dades identificatives - Dades acadèmiques i professionals	Formulari	No estan previstes	No estan previstes	Fitxers ofimàtics (CV)	N/A	- Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	Fins que es revoker el consentiment	Consentiment exprés
Educació	Activitats i cursos de l'Oficina Jove	Activitats i cursos de l'Oficina Jove	- Assistents i participants a les activitats i cursos	- Dades identificatives. Imatge	Formulari web (google form)	No estan previstes	No estan previstes	-	Google - allotjament dades d'inscripció	- Mesures de seguretat informàtica descrites a la documentació de seguretat.	?	Consentiment exprés

