



BASES PER A LA CONCESSIÓ DEL MENJADOR GRATUÏT I DELS AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2019-2020.

PREÀMBUL

I. Marc Jurídic

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 maig, d'educació.

Capítol II de la Llei Orgànica 2/2006 de 3 de maig d'Educació

Els Articles 6 i 159.5 de la Llei 12/2009 de 10 de juliol d'educació que preveu que els Consells Comarcals poden assumir la gestió dels servei de menjador

El Decret 219/1989, d'1 d'agost, que estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat de Catalunya en matèria d'ensenyament.

El Decret 160/1996, de 14 de maig, regula el servei escolar de menjador, i fa referències en les disposicions addicionals 1^a i 2^a a la possibilitat que els consells comarcals gestionin el servei escolar de menjador i els ajuts individuals de menjador.

En relació al conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a la delegació de competències quant a la gestió del transport escolar i per a la gestió del servei de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament de 18 de juliol de 2016.

En relació als criteris per l'atorgament del menjador gratuït i d'ajuts individuals de menjador adreçats a l'alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2019-2020, emesos pel Director General d'Atenció a la Família i Comunitat Educativa del Departament d'Ensenyament.

II. Objecte d'aquestes bases

És objecte d'aquestes bases:

- a) Definir i regular la tramitació per a l'atorgament de la gratuïtat del servei del menjador d'aquells alumnes que tinguin dret segons la legislació vigent.
- b) L'atorgament d'ajuts individuals de menjador per necessitats socioeconòmiques i d'aquells alumnes d'ensenyament infantil 2n. cicle, primari i secundari obligatori als quals no correspongui la gratuïtat del servei, i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i les instruccions del Departament d'Ensenyament.



III. Àmbit d'aplicació

Aquestes bases són aplicació als alumnes de menjador obligatori i ajuts de menjador dels alumnes escolaritzats en ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públic.

CAPÍTOL I. Regularització i tramitació de la gratuïtat del menjador

ARTICLE 1

Destinatari.

Els alumnes de menjador obligatori que segons el mapa escolar hagin estat matriculats fora del seu municipi en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya.

ARTICLE 2

Tramitació.

1. El Consell Comarcal facilitarà el link a la direcció del centre dels impresos de la sol·licitud per els alumnes que vulguin ser usuaris del servei de menjador i compleixin les condicions que dicta el Decret 160/1996 de la Generalitat de Catalunya.
2. El Consell Comarcal facilitarà a la direcció del centre les fitxes on es recullin totes les dades corresponents al funcionament i la gestió del servei de menjador.
3. Una vegada les fitxes hagin estat actualitzades per la direcció del centre seran retornades al Consell Comarcal degudament complimentades per via correu electrònic.
4. El Consell Comarcal una vegada hagi rebut la confirmació pressupostària del Departament d'Educació, elaborarà, aprovarà i ho comunicarà al ens gestor del menjador, a partir de les dades que hagi proporcionat cada centre i la llista d'alumnes amb dret a gratuïtat del servei de menjador.
5. En funció dels dies d'assistència dels alumnes al menjador, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pagarà a l'ens gestor del menjador l'import dels menús consumits.

ARTICLE 3

Seguiment.

1. El Consell Comarcal proporcionarà a les empreses o a les AMPES en el cas que gestionin el servei del menjador uns models de justificants, aplicant els mitjans tècnics, electrònics i informàtics adients, amb la llista d'alumnes amb dret a la gratuïtat on s'anotaran les incidències diàries quant a les absències o la modificació del nombre de dies del servei.
2. Les empreses o les AMPES trametran mensualment i telemàticament les assistències al Consell Comarcal la justificació d'acord amb els models i instruccions que es proporcionin.
3. Les empreses o les AMPES comunicaran al Consell Comarcal les baixes i les altes dels beneficiaris de la gratuïtat que es puguin produir durant el curs.
4. Es crearà la Comissió escolar de seguiment del servei de menjador.



ARTICLE 4

Procediment de transferència del fons a les empreses o l'ens gestor del servei.

1. Les transferències de fons a les empreses gestores dels menjadors escolars es regularà pel contracte adjudicat pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà per la gestió del menjador.
2. Pel que fa a les AMPES, aquestes rebran les quanties que resultin d'aquestes bases en qualitat de col·laboradora en la gestió d'aquestes subvencions.
3. En cas d'absències es descomptarà el preu del servei de menjador.
4. El pagament es fraccionarà en blocs en funció de les transferències que realitzi al Consell Comarcal el Departament d'Educació.
5. Per realitzar les transferències serà necessari que les AMPES hagin presentat els fulls d'assistència mensual dels usuaris del menjador separats per obligatoris i no obligatoris, les empreses presentaran factures mensuals segons els menús consumits separats per menús obligatoris i ajuts de menjador.
6. El sol·licitant amb l'acceptació de la gratuïtat autoritza que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pagui, el que correspon a l'usuari, a l'ens gestor del servei de menjador.
7. El pagament del menjador escolar es realitzarà una vegada el Departament d'Ensenyament hagi transferit els fons al Consell Comarcal. Aquests ens per efectuar el pagament als gestors dels menjadors li caldrà el compte corrent (IBAN), especificant qui n'és el titular, i el DNI/NIF.

CAPÍTOL II. Ajuts socioeconòmics

ARTICLE 5

Destinatari i requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els requisits següents:

- a) Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de Catalunya, en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cycle d'educació infantil, i d'ensenyaments obligatoris, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- b) No tenir el servei de menjador amb caràcter gratuït.
- c) No estar en acolliment residencial.
- d) Fer ús del servei de menjador escolar.
- e) En el cas de ser beneficiari de l'ajut de menjador, l'alumne s'ha d'inscriure com usuari fix del servei de menjador a l'empresa/ens gestor corresponent.

Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



ARTICLE 6

Sol·licitud

Les sol·licituds es formalitzaran mitjançant impresos normalitzats.

Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització, de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal o el Departament d'Educació puguin obtenir d'altres administracions públiques la informació que resulti necessària per a la determinació, coneixement i comprovació de totes les dades d'identificació, situacions personals, de residència, acadèmiques i familiars, així com la renda i patrimoni familiar necessaris per a la resolució de la sol·licitud de beca, la qual haurà d'estar degudament signada pels majors d'edat.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització perquè el Consell Comarcal pugui traslladar la informació de l'ajut de menjador a l'equip directiu del centre on estan escolaritzats els alumnes.

ARTICLES 7

Documentació.

Els interessats hauran de presentar adjunta a la sol·licitud la documentació necessària per a valorar l'expedient. Aquesta documentació s'ha de disposar al moment de presentar la sol·licitud.

1. Documents obligatoris:

- Model normalitzat de sol·licitud
- Volant de convivència actual
- Relació dels membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili, indicant nom, cognoms i NIF/NIE, si s'escau, de cadascun d'ells, degudament signada pels majors d'edat.
- NIF/NIE o en el cas de no disposar-ne: certificat de naixement o llibre de família.
- En el cas del sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU. La família pot demanar-ho al centre educatiu.

2. Documents complementaris:

a) Acreditació de situacions específiques de la unitat familiar, si s'escau:

- Infants en acolliment: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.



- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- Conveni, sentència de divorci o l'acta final de mediació del Departament de Justícia.
- Certificat de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya de la subvenció rebuda en l'exercici 2018 per l'ajut al pagament del lloguer.
- En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - Original i fotocòpia de l'informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
 - Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
 - Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2018.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada.

3. Valoració per part dels serveis socials per situació social de risc (àmbit de valoració c)

Les famílies ateses pels serveis socials hauran de declarar aquesta situació a la sol·licitud indicant per quins serveis socials són ateses.

A l'efecte de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, els professionals dels serveis socials hauran de fer **ús de l'eina de cribatge de situacions de risc i desemparament que és l'instrument establert pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies**, per a determinar les situacions de risc, garantint una major unitat de criteri entre els diferents professionals a l'hora de valorar les situacions de risc.

ARTICLE 8

Terminis de presentació de la documentació.

Les convocatòries incorporaran un únic termini, que acaba el 31 de maig de 2019.

Les sol·licituds es presentaran d'acord amb el model normalitzat i una vegada emplenat s'entregarà abans del 31 de maig de 2019 al centre d'ensenyament i el centre d'ensenyament ho farà arribar al Consell Comarcal el 7 de juny de 2019.

Durant el curs s'haurà de preveure l'admissió de sol·licituds sobrevingudes. En aquest sentit, es consideren sol·licituds sobrevingudes aquelles que han estat presentades fora del termini establert en la convocatòria o bé que, durant el curs, les unitats familiars al·leguin que han patit variacions significatives en la seva situació



sociofamiliar o econòmica, sol·licitant l'admissió o revisió de la situació inicial del seu expedient, quan concorrin alguna de les següents situacions:

- Nova matrícula.
- Situació sobrevinguda que requereixi l'atenció de serveis socials.
- Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.

En aquests casos correspondrà estudiar la nova situació i, en aquest sentit, caldrà que els sol·licitants exposin i acreditin documentalment els fets causants de la nova situació. Així mateix, caldrà demanar la documentació econòmica corresponent per tal de determinar els nous rendiments de la unitat familiar.

ARTICLE 9

Procediment i tramitació.

1. El Consell Comarcal trametrà les bases de la convocatòria i els impresos de sol·licitud estandarditzats als centres públics d'ensenyament de primària i secundària de la comarca. Així mateix, publicarà les bases a la web del Consell Comarcal.
2. La direcció del centre farà pública la convocatòria en el tauler d'anuncis del centre i l'ens gestor informará les famílies interessades.
3. La secretaria del centre recollirà les sol·licituds dins els terminis que s'indiquen en aquestes bases.
4. La secretaria del centre podrà col·laborar en comprovar que els interessats hagin emplenat l'imprès amb totes les dades d'apartat general per a la seva valoració i hagin adjuntat la documentació general i obligatòria que s'indica a l'article 7 d'aquesta convocatòria.
5. La direcció del centre seguint el model establert trametrà al Consell Comarcal el conjunt de sol·licituds individuals de menjador amb la documentació annexa corresponent.

En el cas que la família amb ajut estigui amb seguiment de Serveis Socials i sigui deutora, l'empresa que gestiona el menjador ho posará en coneixement del Consell Comarcal, sense que l'impedeixi mentre es resol la situació de fer ús del menjador escolar.

ARTICLE 10

L'adjudicació dels ajuts es farà d'acord amb el següent barem de puntuació:

El preu serà l'autoritzat pel Departament d'Ensenyament.

S'atorgaran ajuts del 50% i del 100% del cost del menjador als alumnes que compleixin els requisits establerts, cost que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament.

Per al seu atorgament, es tindrà en compte la puntuació total obtinguda en els tres àmbits següents:



a) Càcul de la renda familiar.

El Consell Comarcal o el Departament d'Ensenyament calcularà la renda familiar per l'agregació de les rendes corresponents a l'exercici de 2018 de cada un dels membre computables de la família que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

a.1) Per a la determinació de la renda dels membres computables que hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, es procedirà de la manera següent:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2014 a 2017, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2014, 2015, 2016 i 2017 a integrar a la base imposable de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no hagin presentat declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit en l'apartat primer descrit a la lletra a), i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

a.1.1) En els casos que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no tributables o exempts, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:

- Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Les persones que percebin la Renda garantida de ciutadania: certificat acreditatiu actualitzat.
- Les persones que estiguin donades d'alta al sistema especial de treballadors de la llar de la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotitzacions corresponent a l'any 2018.

En la resta de situacions no previstes anteriorment el nivell de renda s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent que serà valorada.

a.2) Deduccions de la renda familiar

A l'efecte de la determinació de la renda a què es refereixen els paràgrafs anteriors, un cop calculada la renda familiar a efectes de l'ajut, s'aplicaran les següents deduccions:

- El cinquanta per cent dels ingressos aportats per qualsevol dels membres computables de la família diferents dels sustentadors principals.



- La quantitat de 500,00 € per motius de durada del desplaçament i distància, quan concorrin les situacions següents:

Que l'alumne es desplaci en vehicle un mínim de 3 km o el desplaçament tingui una durada superior a 25 minuts des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

Que l'alumne estigui escolaritzat en el centre determinat pel Departament d'Educació o el més proper al seu domicili familiar. En aquest sentit, en el cas de l'educació primària es consideraran centres proposats Departament els inclosos en l'àrea d'influència determinada i pel que fa a l'educació secundària obligatòria, es considerarà com a centre proposat, aquell que li correspon, per la Resolució d'adscripció. En cas que el Departament hagi derivat l'alumne a un centre diferent, per manca d'oferta educativa, també s'entendrà que aquest centre és el proposat pel Departament.

No tenir el servei de transport escolar amb caràcter preceptiu i, per tant, gratuït.

- La quantitat de 800,00 € per cada germà o germana, incloent-hi la persona sol·licitant que convisqui en el domicili familiar, quan acrediti la condició de família monoparental.

a.3) En cas que no s'obtingui la corresponent autorització per realitzar els creuaments caldrà que tots els membres de la unitat familiar aportin la documentació necessària, expedida pels organismes competents, per tal de determinar la renda familiar, els rendiments patrimonials i el volum de negoci.

b) Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts, que es calcularà per l'agregació dels punts obtinguts, de tots els membres de la unitat familiar, pels diferents conceptes que es relacionen a continuació, els quals s'hauran d'acreditar fefaentment, mitjançant certificació de l'organisme competent.

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.

- Condició de família monoparental general, li correspon 1,5 punts.
- Condició de família monoparental especial, li correspon 3 punts.

- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar extensa o aliena, li correspon 3 punts.

- Condició de discapacitat de fins a un 33%, li correspon 1,5 punts.
- Condició de discapacitat de més d'un 33%, li correspon 3 punts.

- Redistribució equilibrada d'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon fins a 3 punts.



La puntuació que s'indica per a cada concepte és la màxima per aquell concepte, per tant, a efectes d'obtenir la puntuació és indiferent que la compleixin diversos membres de la unitat familiar.

c) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social.

Per aquest concepte s'estableix un barem màxim de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment, per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

- Situació de risc social, 10 punts.
- Situació de risc social greu, 15 punts.

Consideració dels membres computables de la unitat familiar.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, són membres computables els progenitors, si escau, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre de l'any utilitzat en el càlcul de la renda familiar o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En el cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

a) Tractament específic de determinades situacions en relació a la unitat familiar.

a.1) Unitats familiar amb situació de custòdia compartida

En els casos de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: el sol·licitant, els seus progenitors, encara que no convisquin, i els fills comuns d'aquests. En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la renda del progenitor/a sol·licitant i només li correspondrà un ajut pels dies de custòdia que estableixi el conveni regulador.

a.2) Unitats familiar amb situació de violència de gènere

En aquests casos caldrà actuar atenent al que s'estableixen en els articles 33, en relació a la identificació de les situacions de violència masclista, i 48, en relació al tractament d'ajuts escolars, de la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista (DOGC Núm. 5123-2.5.2008).



Llindars de renda, volum de negoci, capital mobiliari de patrimoni.

1) El llindar de renda, tram garantit d'ajut del 50%:

El llindar es calcularà en funció dels membres computables de la unitat familiar i per l'agregació de les unitats de consum que es detallen a continuació:

- Primer adult (sustentadors principals): 10.096,50 €.
- Segon adult (sustentadors principals): 5.048,30 €.
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 2.524,15 €
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 3.028,95 €

Si la renda familiar actual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar, es concedirà un ajut de fins a un 50% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament. Cal fixar aquest llindar com a requisit d'accés a la convocatòria. Aquelles sol·licituds que estiguin per sobre d'aquest llindar, constaran com a denegades.

2) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100%:

El llindar de renda és el 60% de l'establert per l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts entre els àmbits b i c.

Si la renda familiar anual, calculada d'acord amb el que estableixen les bases, no supera aquest llindar i s'assoleix la puntuació mínima establerta en els àmbits socials (b i c), s'atorgarà un ajut del 100% del cost del servei de menjador, que no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament d'Ensenyament.

3) Llindar de renda, tram garantit d'ajut del 100% per a alumnat amb una discapacitat acreditada superior o igual al 60%:

El llindar de renda és de 2,5 vegades a l'establert per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50% i acreditar una discapacitat superior o igual a 60%. Aquesta discapacitat haurà de ser acreditada mitjançant la corresponent certificació de l'òrgan competent.

4) Llindar de volum de negoci:

Podran optar als ajuts les unitats familiars amb uns ingressos dels tipus que s'indiquen a continuació obtinguts pels membres computables de la unitat familiar que no superin la quantia de 155.000,00 €:



a) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

b) Ingressos procedents d'una participació del conjunt dels membres computables igual o superior al cinquanta per cent en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense personalitat jurídica o en qualsevol altre classe d'entitat jurídica, un cop aplicats als ingressos totals de les activitats el percentatge de participació de les mateixes.

5) Llindar de rendiments patrimonials:

Podran als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de l'habitatge habitual i, en el seu cas, la renda bàsica d'emancipació, no superi 1.700,00€.

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis, en metàl·lic o en espècie, obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'impost de la renda de les persones físiques per al seu valor a 31 de desembre de 2018.

6) Llindar de valors cadastrals finques urbanes:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, no superi els 42.900,00 euros. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49. En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents:

Per 0,43 els revisats el 2003.

Per 0,37 els revisats el 2004.

Per 0,30 els revisats el 2005.

Per 0,26 els revisats el 2006.

Per 0,25 els revisats el 2007.

Per 0,25 els revisats el 2008.

Per 0,26 els revisats el 2009.



Per 0,28 els revisats el 2010.
Per 0,30 els revisats el 2011.
Per 0,32 els revisats el 2012.
Per 0,34 els revisats el 2013.
Per 0,36 els revisats el 2014.
Per 0,36 els revisats el 2015.
Per 0,36 els revisats el 2016.
Per 0,36 els revisats el 2017.
Per 0,36 els revisats el 2018.

7) Llidir de valors cadastrals finques rústiques:

Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130,00 euros per cada membre computable.

ARTICLE 11

Resolució.

1. La resolució de la convocatòria es farà d'acord amb les disponibilitats pressupostàries que des del Departament d'Educació es transfereixen al Consell Comarcal.
2. La Junta de Govern del Consell Comarcal, a proposta de l'Àrea d'Ensenyament, dictarà resolució sobre l'atorgament d'ajuts.
3. L'acord d'atorgament adoptat pel Consell Comarcal es comunicarà als centres docents i l'ens gestor via correu electrònic, i al sol·licitant de l'ajut s'enviarà a través de la notificació/comunicació electrònica. Acabat el termini es comunicarà la resolució a les parts per les mateixes vies.

ARTICLE 12

Seguiment.

1. El Consell Comarcal proporcionarà a les empreses o a les AMPES uns models de justificants, aplicant els mitjans tècnics, electrònics i informàtics adients, amb la llista d'alumnes amb ajut socioeconòmic on s'anotaran les incidències diàries així com les assistències del nombre de dies del servei mensuals.
2. Les empreses o les AMPES complimentaran mensualment les assistències i trametran mensualment al Consell Comarcal la justificació d'acord amb els models i instruccions que es proporcionin.
3. Les empreses o les AMPES comunicaran al Consell Comarcal les baixes i les altes dels beneficiaris dels ajuts que es puguin produir durant el curs.
4. Les sol·licituds que no adjuntin la documentació necessària dins el termini per a la seva valoració seran desestimades.
5. Els ajuts parcials es podran compactar excepcionalment si es distribueixen en períodes setmanals mínims de 3 dies cada setmana: dilluns, dimecres i divendres. Seran un màxim de 88 dies distribuïts per tot el curs, sempre i quan es demani en el moment de fer la sol·licitud.



ARTICLE 13

Procediment de transferències dels fons a les empreses o a l'ens gestor del servei.

1. Les transferències de fons a les empreses gestores dels menjadors escolars es regularà pel contracte adjudicat pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà per la gestió del menjador.
2. Pel que fa a les AMPES, aquestes rebran les quanties que resultin d'aquestes bases en qualitat de col·laboradora en la gestió d'aquestes subvencions.
3. L'ajut s'aplicarà de forma finalista respecte de la persona objecte de l'ajut, i sempre i quan l'alumne hagi fet ús del servei de menjador del centre d'ensenyament.
4. El pagament es fraccionarà en blocs en funció de les transferències que realitzi al Consell Comarcal el Departament d'Educació.
5. Per realitzar les transferències serà necessari que les AMPES hagin presentat els fulls d'assistència mensual dels usuaris del menjador separats per obligatoris i no obligatoris, les empreses presentaran factures mensuals segons els menús consumits separats per menús obligatoris i ajuts de menjador de cada centre.
6. El sol·licitant amb l'acceptació de l'ajut socioeconòmic autoritza que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pagui, el que correspon a l'usuari, a l'ens gestor del servei de menjador.
7. El pagament del menjador escolar es realitzarà en el compte corrent que hagi fet constar el gestor del servei de menjador, especificant qui n'és el titular, mitjançant pagaments que efectui el Departament d'Ensenyament. El Consell Comarcal haurà de disposar prèviament de la Fitxa de Creditor per poder efectuar el pagament

ARTICLE 14

Revocació.

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajut incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases a la no utilització finalista de l'ajut, el Consell Comarcal podrà suspendre l'ajut que va concedir en el seu dia.

ARTICLE 15

Protecció de Dades

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de la LOPD, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquests ajuts serà tractada en el fitxer de «Gestor d'alumnes» degudament protegit per a la gestió d'aquest programa. Les persones interessades podran sol·licitar a l'administració comarcal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

Amb la presentació de la sol·licitud i la resta de documentació requerida per participar en aquesta convocatòria, la persona interessada autoritza al Consell Comarcal de l'Alt



Empordà a facilitar les dades aportades a qualsevol altra administració o organisme sempre que així ho requereixi expressament per al compliment de les seves obligacions específiques i garanteixi, igualment, la confidencialitat de la informació.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

PRIMERA

Tots els membres de la comunitat educativa escolar a què fa referència el preàmbul estan obligats a col·laborar de bona fe en l'aconseguint de l'objecte d'aquestes bases, per la seva indispensable participació i per la correlativa responsabilitat en la seva acció educativa, d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

SEGONA

El Consell Comarcal en ús de les seves competències delegades pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, podrà dur a terme la inspecció de tot allò relacionat amb l'aplicació d'aquestes bases.

TERCERA

L'adjudicació dels ajuts quedarà condicionada a la signatura de la corresponent addenda del conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà. En el cas de no signar l'addenda, el Consell Comarcal trametrà tota la documentació recollida al Departament d'Educació.

QUARTA

No s'estimarà nova documentació en el període d'al·legacions per poder obtenir més puntuació. Excepte que no hi hagi informe social i la família sigui de seguiment o estigui inclosa en un pla d'intervenció o bé de treball per risc d'exclusió social.

CINQUENA

Per poder gaudir de l'ajut de menjador compactat, 3 dies a la setmana, s'ha d'haver optat en el moment d'entregar la documentació de la sol·licitud i el Consell Comarcal haver estimat la compactació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquestes bases se sotmetran a les modificacions que en l'àmbit de la seva competència pugui determinar el Departament d'Educació, de conformitat amb el que disposa el Decret 160/1996, de 14 de maig.