



## **BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA DESTINADES A LA COL·LABORACIÓ EN EL FINANÇAMENT DELS SERVEIS DE TRANSPORT ADAPTAT A LA COMARCA DE L'ALT EMPORDÀ**

### **Exposició de motius:**

El Servei de transport adaptat és un servei que té com a finalitat facilitar el transport a les persones discapacitades i/o amb dependència que presenten problemes de mobilitat perquè puguin accedir als serveis socials d'atenció especialitzada, o aquells altres que els permetin garantir o afavorir la seva integració a l'entorn.

El transport adaptat es defineix com el transport accessible i/o assistit que té per objecte el trasllat als serveis socials especialitzats d'atenció diürna de persones amb discapacitat i persones amb dependència que no poden fer ús del transport ordinari i que presenten dificultats de mobilitat (mobilitat reduïda) i/o necessitat d'acompanyant (barem d'acompanyant).

Amb l'entrada en vigor de la Llei 12/2007 el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies va establir un nou marc de coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals per permetre una prestació i gestió dels serveis socials que respongués a criteris de coresponsabilitat, transparència, equitat territorial i optimització dels serveis adreçats a les persones amb necessitats socials i que a més, es mantingués en un escenari pluriennal per tal de permetre més estabilitat financera als ens locals.

Aquest nou marc es va instrumentalitzar en un contracte programa que permet establir una relació més equilibrada entre les parts, caracteritzada per una coresponsabilitat del govern autonòmic i del govern local en la gestió, la prestació i la implementació dels serveis socials al territori, mitjançant l'establiment d'accions, obligacions i competències per cada una de les parts.

El Departament de Treball, Afers Socials i Família i el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, col·laboren per tal de mantenir els serveis existents i per crear noves rutes de transport amb l'objecte de garantir l'assistència de les persones amb mobilitat reduïda als centres d'atenció especialitzada.

La Cartera de serveis socials vigent, aprovada pel decret 142/2010, d'11 d'octubre, descriu la prestació de Servei de Transport Adaptat com un "servei complementari de suport als serveis socials d'atenció especialitzada a persones amb discapacitat o dependència, consistent en la prestació d'un sistema de transport adaptat al grau de necessitat de suport de les possibles persones usuàries". També indica que el servei de transport és una prestació no garantida, així doncs únicament és exigible en cas que existeixi crèdit pressupostari disponible i aplicant-hi els principis objectius de prelación i concurrència.

L'àrea de Benestar social del Consell Comarcal de l'Alt Empordà ha cregut necessari regular la concessió de subvencions per finançar els serveis de transport adaptat a la comarca de l'Alt Empordà per tal de donar compliment a la Llei 12/2007 i al Decret 142/2010 per tal donar suport al finançament a aquelles entitats i persones que diàriament realitzen aquesta tasca, i a més, en la mesura que es pugui cobrir els serveis que actualment no es presten.

## **Bases reguladores:**

### **1. Objecte**

1.1. L'objecte de les presents bases reguladores (les «Bases») és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, a través de l'àrea de Benestar social, destinades a finançar el transport de persones amb discapacitades i/o amb dependència que presenten problemes de mobilitat per tal que puguin accedir als serveis d'atenció especialitzada ubicat a la comarca, o a aquells altres que permetin afavorir la seva integració en l'entorn.

1.2. Aquestes bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i el procediment per a la concessió dels ajuts per transport de persones discapacitades i/o amb dependència amb problemes de mobilitat a entitats i administracions locals que prestin serveis de transport adaptat, per facilitar l'accés als serveis socials d'atenció especialitzada de caràcter diürn següents:

- Servei de centre de dia per a gent gran de caràcter temporal o permanent (CD)
- Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural (SAIAR)
- Servei de centre de dia d'atenció especialitzada temporal o permanent per a persones amb discapacitat (CAE)
- Serveis de centres de dia de teràpia ocupacional (STO) per a persones amb discapacitat intel·lectual.
- Servei de centre de dia ocupacional d'inserció (SOI) per a persones amb discapacitat.
- Centres assimilats amb funcions d'acolliment diürn (associacions o entitats que presten serveis de suport als serveis socials especialitzats).
- Centres especials de treball, només en el cas de transport col·lectiu i que coincideixi en la mateixa línia cap a STO, SOI i hi hagi places disponibles.

Queden exclosos de ser objecte d'ajut els serveis i les situacions següents:

- Que la persona sol·licitant disposi de targeta d'aparcament i vehicle propi, del qual en sigui conductor.
- Així mateix, la persona potencialment usuària no ha d'estar emparada per altres programes que tinguin el mateix objectiu, tals com l'ajuda PUA o altres directament orientats a facilitar el transport en l'àmbit dels serveis socials.



- L'accés a serveis sanitaris, sociosanitaris, de rehabilitació funcional, a activitats culturals, de lleure i esportives.
- L'accés als serveis socials especialitzats de persones amb discapacitat i/o dependència ubicats fora de la comarca de l'Alt Empordà sempre i quan s'hi assisteixi per voluntat pròpia i sense un criteri professional que ho aconselli.
- Els transports en vehicle propi que en còmput anual de quilòmetres realitzats per accedir a un servei social especialitzat de discapacitats o de gent gran no superi els 200 quilòmetres ja que es considera una distància mínima anual per subvencionar tenint en compte que els dies d'atenció anual es troben entre 250 i 280 dies en total.
- El trasllat des d'un servei residencial permanent (centre o pis) d'entitats prestacionals a un altre servei especialitzat de la mateixa entitat.
- Despeses de transport de persones usuàries de serveis residencials
- Les sol·licituds individuals que facin ús d'un transport col·lectiu per accedir al servei esmentat i que l'entitat prestadora d'aquest transport concorri en aquesta convocatòria de subvencions com a transport col·lectiu.

## **2. Finalitat de les subvencions**

- 2.1. Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació Comarcal, aquestes subvencions hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:
- a) Facilitar el transport adaptat a les persones amb discapacitat i/o amb dependència per tal que puguin accedir als serveis socials d'atenció especialitzada o aquells altres que permetin garantir o afavorir la seva integració en l'entorn
  - b) Ajudar a les famílies i persones amb discapacitat i/o dependència amb les despeses derivades del transport adaptat.

## **3. Període d'execució**

- 3.1. Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes Bases, s'hauran de destinar a finançar les despeses de transport adaptat durant l'any en curs de la convocatòria de la subvenció.

## **4. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los**

- 4.1. Podran ser beneficiàries d'aquesta subvenció:
- a) Les persones físiques majors de 18 anys amb problemes de mobilitat i/o necessitat d'acompanyament, que estiguin empadronades en algun municipi dels que integren l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell

Comarcal de l'Alt Empordà, i es trobin en alguna de les següents situacions:

- Tenir reconeguda la condició de persona amb discapacitat mitjançant el certificat que emet la Direcció General de Protecció Social de la Generalitat de Catalunya, on consti a més que supera el barem de mobilitat reduïda o acreditat que ha iniciat el tràmit de sol·licitud.
  - Tenir reconegut un grau de dependència o acreditar que ha fet la sol·licitud de valoració i disposar del certificat de discapacitat on consti a més que supera el barem de mobilitat reduïda o acreditat que han iniciat el tràmit de sol·licitud.
- b) Els ens locals de l'Àrea Bàsica de Serveis Socials del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, que s'encarreguin d'organitzar aquest servei mitjançant transport col·lectiu de les persones beneficiàries establertes a la base 4.1 cap a centres prestadors de serveis socials especialitzats sempre que compleixin els requisits establerts.
- c) Les entitats sense afany de lucre, els centres o associacions especialitzades en transport adaptat que realitzin serveis de transport per a persones de la comarca de l'Alt Empordà, excepte del municipi de Figueres.
- d) No podran obtenir la condició de beneficiari les persones sol·licitants que incorrin en alguna de les circumstàncies contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).

## **5. Documentació a aportar**

- 5.1. Les sol·licituds es presentaran mitjançant els models normalitzats en el registre d'entrada del Consell Comarcal de l'Alt Empordà o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAP).
- 5.2. La presentació de les sol·licituds comporta la plena acceptació d'aquestes Bases i porta implícita l'autorització al Consell Comarcal de l'Alt Empordà per a l'obtenció de certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries directament de l'Administració tributària previ al pagament de la subvenció, llevat de manifestació expressa de la persona sol·licitant.
- 5.3. En el cas de les persones físiques caldrà adjuntar la documentació següent:
- a) Sol·licitud d'ajut econòmic de transport adaptat que figura com annex 1.
  - b) DNI del signant de la sol·licitud i, si actua en representació d'altri, documentació acreditativa de la seva representació.
  - c) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades, que figura a l'annex 3.
  - d) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament amb Hisenda i Seguretat Social que figura com annex 8.
  - e) Certificat de reconeixement de discapacitat emès per la Direcció General de Protecció Social o bé el document de sol·licitud de l'esmentat certificat, o el document de reconeixement del grau de



- dependència, o en el cas que encara no es tingui un grau reconegut la sol·licitud de valoració de grau de dependència.
- f) La documentació justificativa necessària per a la valoració dels criteris establerts a la Base 8.2 per a l'avaluació de les subvencions amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat o projecte proposat i del seu finançament, d'acord amb els models establerts pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà:
- Certificat anual d'assistència al centre
  - Certificat de convivència
  - Darrera Declaració de Renda o Certificat d'Imposicions de la persona sol·licitant
- 5.4. En el cas de les entitats i ens locals caldrà adjuntar la documentació següent:
- a) Sol·licitud d'ajut econòmic de transport adaptat que figura com annex 2.
  - b) Memòria explicativa, amb el pressupost detallat de les despeses de l'activitat i del seu finançament.
  - c) En el cas de les entitats sense ànim de lucre, el NIF, així com la còpia dels estatuts de l'entitat, degudament inscrits en el registre corresponent.
  - d) Fitxa d'alta de creditor, en el cas de primera petició, o en cas de modificació de dades, que figura a l'annex 3.
  - e) Documentació de les persones transportades que acrediti que disposen de certificat de reconeixement de discapacitat emès Direcció General de Protecció Social o bé la justificació d'haver-ho demanat. Si són persones grans amb diagnostic de demència només caldrà d'aportar informe mèdic del metge de capçalera.
  - f) Declaració jurada del conductor que figura com annex 4.
  - g) Certificat que s'acredita, en la forma establerta en la normativa reguladora de la subvenció, que el beneficiari està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, i que no està sotmès a les prohibicions per obtenir aquesta condició, previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la LGS. (Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2008 18.2.A) Art. 13 i 23.4 LGS Arts. 18, 19, 22, 23 i 24 a 29 RLGS)
- 5.5. L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.
- 5.6. En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, el sol·licitant podrà fer ús del seu dret de no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència on van ser presentats o emesos, sempre que no hagin transcorregut més de cinc (5) anys des de la seva presentació.

- 5.7. No es podran concedir noves subvencions als peticionaris que tinguin pendents de justificació subvencions concedides anteriorment.
- 5.8. El termini de presentació de les sol·licituds quedarà establert en la convocatòria de la subvenció.
- 5.9. Cada sol·licitant de transport individual podrà presentar una única sol·licitud per trajecte sol·licitat.
- 5.10. Cada sol·licitant transport col·lectiu podrà presentar una única sol·licitud per trajecte.

## **6. Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

- 6.1. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu (10) dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit/da de la seva sol·licitud.

## **7. Procediment de concessió**

- 7.1. El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases serà el de concurrència competitiva.
- 7.2. L'òrgan instructor del procediment és el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, qui tramitarà i gestionarà el mateix mitjançant a l'àrea gestora. Aquesta àrea realitzarà d'ofici totes les actuacions que estimi necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de dictar la resolució.
- 7.3. La inexactitud, falsedat o ommissió de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que acompanyi la sol·licitud de subvenció determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret des del moment en què se'n tingui constància, donant lloc a la inadmissió de la sol·licitud, prèvia audiència a l'interessat. En el supòsit que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà en tingui coneixement una vegada concedida la subvenció, s'iniciarà el procediment de revocació o de reintegrament, segons correspongui; sens perjudici de l'obertura d'un expedient sancionador per la comissió d'una infracció tipificada a la LGS.
- 7.4. Una vegada finalitzat el termini per a la presentació de les sol·licituds que s'estableixi a la convocatòria, l'àrea gestora, en un màxim de 2 mesos, sotmetrà l'expedient a la comissió avaluadora de subvencions, la qual té les funcions de comissió qualificadora de subvencions i que està formada per les següents persones (la «Comissió Avaluadora»):

- a) Presidència:



- La presidenta del Consell Comarcal de l'Alt Empordà o persona en qui delegui
- b) Vocals:
- La directora tècnica de l'àrea de Benestar
  - La coordinadora de Serveis Socials Bàsics del Consell Comarcal
  - Una tècnica de la Secció de Dependència i suport a les Famílies del Consell Comarcal
- c) Secretaria
- Secretari del Consell Comarcal o personal en qui delegui
- 7.5. La Comissió Avaluadora avaluarà les peticions que reuneixin els requisits exigits i formularà la proposta de resolució provisional degudament motivada, que haurà de notificar-se als interessats d'acord amb allò previst a l'article 40 de la LPAP, concedint-los un termini de deu (10) dies per a presentar al·legacions, previ acord de la Junta de Govern Local del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.
- 7.6. Examinades les al·legacions presentades en el seu cas pels interessats, es formularà proposta de resolució definitiva per part de l'àrea gestora que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als que es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la; i contindrà en el seu cas, la desestimació de les sol·licituds que corresponguin.
- 7.7. L'òrgan competent per a la resolució definitiva de concessió de subvencions serà la Junta de Govern Local, de conformitat amb allò establert al Decret de Presidència 2019/228.
- 7.8. La resolució definitiva s'ha de notificar a les entitats beneficiàries de manera individualitzada en el termini màxim de deu (10) dies a comptar des de la data d'aprovació de la resolució.
- 7.9. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment és de tres mesos a comptar des de la data finalització del termini per a la presentació de sol·licituds. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.
- 7.10. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

## **8. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

8.1. Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

8.2. Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada:

a) Per a les sol·licituds se subvenció presentades per persones físiques:

a.1. Nombre anual de dies d'assistència al centre.

< 100 dies	10
100-199 dies	20
200-249 dies	30
> 250 dies	40

a.2. Quilometratge de la ruta. Aquest criteri pretén compensar el cost econòmic i temporal d'aquelles rutes que tenen una distància major i que per tant repercuteixen directament sobre les qualitat de vida de les persones usuàries

<10 km	10
10-24 km	20
25-30km	30
>30 km	40

a.3. Ingressos anuals de la persona sol·licitant.

> 17.506,77 €	0
13.467,76-17.506,77 €	2
10.359,05-13.466,75 €	4
7.968,73-10.358,04 €	6
< 7.967,73 € (IRSC 2017)	10

b) Per a les sol·licituds de subvenció presentades pels ens locals i les entitats sense ànim de lucre

b.1. Dèficit teòric del servei, que es calcularà restant del cost total de la ruta els costos del cofinançament aportat per les persones transportada mensualment a raó de l'import mitjà determinat a la base 10.





Ruta amb dèficit teòric	75
Ruta sense dèficit teòric	0

b.2. Necessitat d'acompanyament de les rutes.

Ruta amb acompanyant	3
Ruta sense acompanyament	0

b.3. Quilometratge realitzat per cada ruta. Aquest criteri pretén compensar el cost econòmic i temporal d'aquelles rutes que tenen una distància major i que per tant repercuteixen directament sobre les qualitats de vida de les persones usuàries

< 10 km	0
=> 10 km	22

## 9. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

9.1. El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2020 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents Bases serà de cent quaranta mil EUROS [140.000,00 €) i anirà a càrrec de aplicació pressupostària 40.2315.48000 i per les quanties màximes següents:

- a) 10.000,00 € per atendre les sol·licituds de transport adaptat de persones físiques.
- b) 130.000,00 € per atendre les sol·licituds de transport adaptat d'ens locals i les entitats sense ànim de lucre

9.2. No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

## 10. Import individualitzat de les subvencions

10.1. L'import i percentatge de les subvencions que s'atorguin no excedirà, en qualsevol cas, del 50% del cost total de les sol·licituds subvencionades, i amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

10.2. La quantitat màxima de l'ajut de transport individual serà de 1.500,00€.

- 10.3. L'obtenció d'aquesta subvenció és incompatible amb l'obtenció d'altres subvencions o ajuts públics que sumats a la subvenció del Consell Comarcal superi el 66% del cost total de l'actuació; aquesta és una de les causes de revisió i de revocació de les subvencions que preveuen les presents bases.
- 10.4. L'import de la subvenció per a persones físiques dependrà de la puntuació obtinguda i de la consignació pressupostària. Amb la finalitat de determinar aquest import, caldrà realitzar les dues operacions següents:
- a) Càlcul del preu per punt, el qual s'obindrà dividint la consignació pressupostària pel total de punts obtinguts pel nombre de sol·licituds que compleixen els requisits. La Comissió Avaluadora, si ho considera oportú, podrà fixar un preu per punt inferior al resultat de l'operació que s'acaba de descriure.
  - b) Fixació de l'import de subvenció que correspon a cada sol·licitud, mitjançant la multiplicació del nombre de punts obtinguts pel preu per punt.
- 10.5. L'import de la subvenció per a entitats sense ànim de lucre i ens locals es calcularà en funció dels criteris objectius definits a la base 8.2.b tenint en compte les limitacions pressupostàries i formes de càlcul següents:
- a) El pressupost màxim destinat a cobrir el dèficit teòric serà de 97.500,00 €. El dèficit teòric es calcularà restant del cost total de la ruta les aportacions de les persones usuàries en concepte de cofinançament del servei a raó de 90,00 € mensuals. El quocient resultant de dividir el dèficit teòric de cada ruta entre el dèficit teòric total es multiplicarà pel pressupost total destinat a aquest criteri per tal d'obtenir la quantitat atorgada a cada ruta presentada.
  - b) El pressupost màxim destinat a les necessitats d'acompanyament serà de 3.500 €. Les rutes que acreditin la presència d'acompanyants en els serveis rebran una aportació fixa que es calcularà dividint el pressupost total destinat en aquest concepte entre el nombre total de sol·licituds que compleixin aquest requisit.
  - c) El pressupost màxim destinat al quilometratge serà de 29.000,00 €. Es determinarà el preu del km dividint la quantitat màxima prevista per aquest concepte entre el nombre total de quilòmetres realitzats per les rutes presentades. El preu resultant s'aplicarà al quilometratge de cada servei per tal de determinar l'import per a cada ruta.
  - d) El resultat final de la suma dels tres imports anteriors determinarà l'import individual de cadascuna de les sol·licituds presentades a la convocatòria.
- 10.6. El resultat d'aquesta ponderació no podrà superar l'import de la subvenció sol·licitada per l'interessat.



10.7. S'haurà de deixar constància a l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

## **11. Acceptació de la subvenció**

11.1. Una vegada notificat al beneficiari l'atorgament de la subvenció, si en el termini de deu (10) dies no manifesta el contrari, s'entendrà que la subvenció és acceptada amb les condicions generals i específiques fixades per a la seva aplicació.

## **12. Obligacions dels beneficiaris**

12.1. Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen.

- a) L'execució les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents Bases.
- b) Justificar la realització de l'activitat davant del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, en els termes previstos a les presents Bases.
- c) Trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social, amb anterioritat al moment en què es dicti la proposta de resolució de subvenció.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- e) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
- f) Donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a les Lleis 19/2013, de 9 de desembre i 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Conservar els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als 5 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- h) Fer constar expressament el suport econòmic del Consell Comarcal de l'Alt Empordà en qualsevol actuació de difusió i publicitat de l'activitat subvencionada.

- i) Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable.
- j) Disposar dels llibres comptables i comptes anuals aprovats, d'acord amb la legislació que, en cada cas, li sigui d'aplicació al beneficiari, amb la finalitat de garantir l'exercici de les facultats de comprovació i control i recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a la subvenció rebuda de forma separada o que permeti la seva identificació.
- k) Complir les disposicions establertes en el capítol II de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sempre que la quantia de la subvenció sigui superior a CENT MIL EUROS (100.000€) anuals o quan al menys el 40% del total dels seus ingressos anuals tinguin caràcter d'ajuda o subvenció pública, sempre que com a mínim puguin a la quantitat de CINQ MIL EUROS (5.000€).

12.2. L'incompliment de les obligacions previstes a la present clàusula, originarà les responsabilitats que corresponguin de conformitat amb la Base 26 següent i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

12.3. L'atorgament d'aquestes subvencions no genera cap tipus de responsabilitat al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, en tant que la seva organització correspon a l'ajuntament o bé l'entitat. Així mateix, les subvencions que es puguin concedir estan sotmeses a la limitació pressupostària i no generaran cap dret de continuïtat en l'assignació de finançament als destinataris per a exercicis successius.

### **13. Despeses subvencionables**

13.1. Seran despeses subvencionables aquelles produïdes pel transport individual o col·lectiu de les persones beneficiàries d'aquesta convocatòria que es realitzin abans que finalitzi l'any natural en què s'hagi concedit la subvenció..

13.2. En particular, es consideraran despeses subvencionables aquelles que derivin de la prestació de transport adaptat per facilitar l'accés als serveis socials d'atenció especialitzada de caràcter diürn següents:

- Servei de centre de dia per a gent gran de caràcter temporal o permanent (CD)
- Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural (SAIAR)
- Servei de centre de dia d'atenció especialitzada temporal o permanent per a persones amb discapacitat (CAE)
- Serveis de centres de dia de teràpia ocupacional (STO) per a persones amb discapacitat intel·lectual.
- Servei de centre de dia ocupacional d'inserció (SOI) per a persones amb discapacitat.
- Centres assimilats amb funcions d'acolliment diürn (associacions o entitats que presten serveis de suport als serveis socials especialitzats).



- Centres especials de treball, només en el cas de transport col·lectiu i que coincideixi en la mateixa línia cap a STO, SOI i hi hagi places disponibles.

13.3. En cap cas el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor normal de mercat.

#### **14. Despeses no subvencionables**

14.1. No seran subvencionables les despeses que no estiguin relacionades inequívocament amb l'actuació subvencionada recollides a la Base 13.

14.2. En tot cas, no són subvencionables

- Les despeses d'adquisició de vehicles i les seves adaptacions, les amortitzacions d'aquestes i les despeses financeres.
- Les despeses relatives al funcionament ordinari de les entitats (lloguer seu social, consums, telefonia, internet, material d'oficina, etc.).
- Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratius.
- Els impostos indirectes, com ara l'IVA, si aquests són recuperables.
- Les despeses destinades a inversions.
- Les despeses on el proveïdor tingui vinculació amb el sol·licitant segons els supòsits establerts a l'apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la LGS (RLGS) i en general els supòsits que determina la normativa mercantil i tributària aplicable.

14.3. Tampoc tindran condició de subvencionables les situacions i sol·licituds de transport als serveis següents:

- Quan la persona sol·licitant disposi de targeta d'aparcament i vehicle propi, del qual en sigui conductor.
- Quan la persona potencialment usuària estigui emparada per altres programes que tinguin el mateix objectiu, tals com l'ajuda PUA o altres directament orientats a facilitar el transport en l'àmbit dels serveis socials.
- L'accés a serveis sanitaris, sociosanitaris, de rehabilitació funcional, a activitats culturals, de lleure i esportives.
- L'accés als serveis socials especialitzats de persones amb discapacitat i gent gran ubicats fora de la comarca de l'Alt Empordà sempre i quan s'hi assisteixi per voluntat pròpia i sense un criteri professional que ho aconselli.
- Els transports en vehicle propi que en còmput anual de quilòmetres realitzats per accedir a un servei social especialitzat no superi els 200 quilòmetres ja que es considera una distància mínima anual per

subvencionar tenint en compte que els dies d'atenció anual es troben entre 250 i 280 dies en total.

- El trasllat des d'un servei residencial permanent (centre o pis) d'entitats prestacionals a un altre servei especialitzat de la mateixa entitat.
- Despeses de transport de persones usuàries de serveis residencials
- Les sol·licituds individuals que facin ús d'un transport col·lectiu per accedir al servei esmentat i que l'entitat prestadora d'aquest transport concorri en aquesta convocatòria de subvencions com a transport col·lectiu.

## **15. Subcontractació**

- 15.1. D'acord amb l'article 29 de la LGS, s'entén que un beneficiari subcontracta una activitat quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació d'aquelles despeses en què hagi d'incórrer el beneficiari per a la realització per sí mateix de l'activitat subvencionada.
- 15.2. En el cas de les subvencions per a transport adaptat col·lectiu es podrà subcontractar totalment o parcialment el desenvolupament d'aspectes concrets que componen l'execució del projecte o activitat que se subvenciona, sempre que el seu pressupost d'execució no superi el límit de total del cost total del projecte. Les obligacions econòmiques que se'n derivin hauran de ser a càrrec del beneficiari de la subvenció.
- 15.3. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per al contracte menor, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres (3) ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, tret que per les característiques especials del contracte no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el realitzin, o tret que la despesa s'hagi efectuat anteriorment a la sol·licitud de subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que haurien d'aportar-se en la justificació, o bé en la sol·licitud de subvenció, es farà conforme a criteris d'eficiència i economia. Quan l'elecció no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, s'haurà de justificar expressament en una memòria.
- 15.4. El beneficiari no podrà concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats amb qui estigui vinculat, llevat que obtingui l'autorització prèvia expressa de l'òrgan competent del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i que l'import subvencionable no excedeixi del cost incorregut per l'entitat vinculada. L'acreditació del cost es realitzarà en la justificació que dugui a terme el beneficiari, en els mateixos termes establerts per l'acreditació de les despeses subvencionables.

## **16. Forma de pagament**



- 16.1. El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop, a través de transferència bancària, i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a la Base següent, dels justificants que en ella s'exigeixen.
- 16.2. L'abonament de les subvencions es farà una vegada el Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya hagi fet efectiu l'import que s'assigna pel concepte de transport adaptat per l'exercici corresponent.
- 16.3. En tots els casos, quan el beneficiari sigui deutor del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, s'efectuarà la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes líquids i vençuts.

## **17. Reformulació**

- 17.1. Quan l'import de la subvenció proposat provisionalment sigui inferior al que figura en la sol·licitud presentada, el beneficiari podrà reformular la seva sol·licitud de subvenció per ajustar els compromisos i condicions a la subvenció, respectant, en tot cas, l'objecte, els criteris de valoració i la resta de requisits establerts a les Bases.

## **18. Termini i forma de justificació**

### Termini per a la justificació:

- 18.1. El beneficiari haurà de justificar davant l'àrea gestora que l'import de la subvenció s'ha destinat a les activitats per a les quals s'ha concedit i que s'han acomplert les condicions exigides en l'acord de concessió, una vegada rebuda la notificació de resolució d'atorgament de la subvenció i com a màxim fins el 15 de gener de l'exercici immediatament posterior al què es concedeix la subvenció.
- 18.2. Es podrà concedir, prèvia sol·licitud justificada per part del beneficiari, una pròrroga del termini de justificació que no excedirà de la meitat del primer, sempre que no es perjudiquin drets de tercers. En el cas que el beneficiari presenti la sol·licitud de pròrroga, haurà de fer-ho formalment abans de la finalització del termini concedit a l'efecte. Les peticions de pròrroga s'entendran concedides en els termes indicats, si en el termini de trenta (30) dies a comptar des de la presentació de la sol·licitud no es produeix una resolució expressa en sentit contrari.
- 18.3. La manca de presentació de la justificació en el termini establert comportarà la revocació de la subvenció, amb pèrdua del dret al cobrament de la subvenció o l'obligació de reintegrament de les quantitats

indegudament percebudes, i demés responsabilitats establertes a la LGS, segons correspongui.

*Forma de justificació:*

- 18.4. Els beneficiaris hauran de justificar la realització efectiva del total del pressupost de les activitats o projectes realitzats que van determinar la concessió de la subvenció. En el cas que el cost total del projecte sigui més d'un 10% inferior respecte del pressupost inicial, es minorarà la subvenció aplicant sobre la subvenció concedida el mateix percentatge de desviació.
- 18.5. La justificació s'acomplirà amb la presentació d'un compte justificatiu de les despeses realitzades i ingressos obtinguts imputables a l'activitat o projecte subvencionat, d'acord amb el model normalitzat i que estarà integrat per
- a) En el cas de les sol·licituds de persones físiques, el certificat d'assistència signat per representant del centre on la persona beneficiària acudeix, especificant els dies i els mesos d'assistència durant l'any que figura com annex 5.
  - b) El compte justificatiu de les despeses i els ingressos realitzats que figura a l'annex 6 per als ens locals i entitats sense ànim de lucre, i a l'annex 7 per a persones físiques, que ha d'incloure:
    - Un resum de les despeses i dels ingressos aplicats a l'activitat subvencionada, amb les desviacions produïdes en base al pressupost presentat.
    - La relació classificada de les despeses de l'activitat o projecte subvencionat amb identificació del creditor, el document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament.
  - c) Les factures o documents originals que acreditin aquestes despeses. Les factures que es presentin s'hauran d'ajustar als requisits establerts pel Real Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el reglament regulador de les obligacions de facturació. En el cas de les ens locals i les entitats sense ànim de lucre, les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines confeccionats d'acord amb l'ordre de 27 de desembre de 1994 i amb els butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat social (TC1 i TC2).
  - d) L'acreditació de la realització del pagament de les despeses subvencionables amb anterioritat a la finalització del període de justificació establert. Només s'admetrà el pagament en metàl·lic de les factures o documents acreditatius de la despesa de quantia inferior a 2.500 €.
  - e) En el cas de subvencions per imports superiors a 3.000 €, certificacions positives de trobar-se al corrent de les seves obligacions socials.
- 18.6. En la confecció del compte justificatiu s'hauran de tenir en compte els següents aspectes:





- a) S'haurà de justificar una despesa per un import igual, com a mínim, a la subvenció atorgada.
- b) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- c) Les despeses s'han de justificar mitjançant factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa jurídica en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa i segons la modalitat de justificació prevista per a cada subvenció, en original. Aquest originals de les factures o documents acreditatius es retornaran per l'àrea gestora un cop aquesta àrea deixi constància, mitjançant diligència, que han estat utilitzats com a justificants de la subvenció rebuda, fent-hi constar el percentatge imputat.
- d) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació. Les dates d'emissió de les factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent hauran d'estar dins el període de durada de l'acció subvencionada.
- e) L'acreditació dels pagaments es realitzarà mitjançant la presentació d'extractes bancaris que acreditin la sortida material de fons del compte titularitat de l'entitat o persona subvencionada. En els supòsits de pagament en efectiu, la sortida material de fons es justificarà mitjançant la presentació de la documentació acreditativa del rebut per part del creditor, degudament signat i datat i en el qual s'identificarà el subjecte deutor que efectua el pagament. Aquest document s'acompanyarà amb la còpia de l'assentament comptable del pagament esmentat. S'autoritza pagaments en efectiu per un import màxim de 2.500 euros.

## **19. Deficiències en la justificació**

- 19.1. En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu (10) dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.
- 19.2. Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze (15) dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

## **20. Revisió de la justificació de la subvenció**

- 20.1. El compte justificatiu suposa la presentació d'un estat comptable que ha de tenir el seu corresponent suport en la comptabilitat financera del beneficiari, i per tant no ha de presentar cap dubte sobre la seva consistència, ni és possible, llevat errada material o de fet, la seva modificació un cop presentat.
- 20.2. Els beneficiaris hauran de justificar la realització efectiva del total del pressupost de les activitats o projectes realitzats que van determinar la concessió de la subvenció, amb un marge de variació màxim del 10% a l'alça o a la baixa, respecte a cadascun dels conceptes inclosos en el pressupost acceptat.
- 20.3. Sempre que s'hagi acomplert la finalitat de la subvenció, no comportarà la reducció de la subvenció atorgada una desviació pressupostària inferior al 10% entre el pressupost acceptat que va servir de base per valorar-ne la concessió, i el cost final justificat. A partir d'aquest límit, es minorarà proporcionalment la subvenció aplicant sobre la quantitat concedida el mateix percentatge de desviació.
- 20.4. Les actuacions relatives a la justificació de la subvenció, conjuntament amb l'expedient, es remetran a la intervenció comarcal per a la seva fiscalització. Un cop emès l'informe d'intervenció, s'efectuarà l'oportuna resolució per la presidenta.

## **21. Mesures de garantia**

- 21.1. En atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries, aquests últims quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció.

## **22. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució**

- 22.1. Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:
  - a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
  - b) Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als del Consell Comarcal de l'Alt Empordà superin el 66% cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.
  - c) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigít a les presents Bases.



### **23. Compatibilitat amb d'altres subvencions**

- 23.1. La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra subvenció, ajuda, ingrés o recurs per a la mateixa finalitat, procedent d'altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan la suma de tots els ingressos vinculats a la despesa subvencionada, no sobrepassi el 66% cost total de l'actuació subvencionada.
- 23.2. Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.
- 23.3. En el cas que es puguin rebre ulteriors ajudes o ingressos no previstos inicialment, es podran destinar a una millora o ampliació de l'activitat subvencionada, sense que en cap cas es pugui superar el seu cost. En aquests casos, el beneficiari haurà de comunicar aquest fet a l'òrgan concedent, reformulant l'activitat a realitzar i el seu pressupost, o alternativament, renunciant a la part de subvenció que correspongui.
- 23.4. No es podran concedir noves subvencions als peticionaris que en l'exercici immediatament precedent hagin estat beneficiaris d'una subvenció i no l'hagin justificada dins del termini establert o de la seva pròrroga, en cas d'haver-se'n concedit una, ni hagin renunciat expressament, o que tinguin pendents de justificació pagaments a compte o anticipats de subvencions concedides anteriorment.

### **24. Publicitat de les subvencions concedides**

- 24.1. El Consell Comarcal publicarà la convocatòria i les resolucions de les subvencions atorgades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, al tauler d'edictes i a la pàgina web de la corporació, així com en aquells altres mitjans que es consideri oportú.

### **25. Mesures de difusió del finançament públic**

- 25.1. Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració del Consell Comarcal de l'Alt Empordà en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

### **26. Reintegrament**

#### Causas de reintegrament:

- 26.1. En el supòsit d'incompliment de les obligacions dels beneficiaris es procedirà a la revocació i s'hi s'escau al reintegrament de la subvenció en

les condicions establertes a la normativa que regula les subvencions públiques.

- 26.2. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
- 26.3. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
- 26.4. Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

*Obligats al reintegrament:*

- 26.5. Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.
- 26.6. Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

**27. Infraccions i sancions**

- 27.1. En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS i en el Títol IV del RLGS.

**28. Protecció de dades de caràcter personal**

- 28.1. Les persones sol·licitants i beneficiàries de les subvencions objecte de les presents Bases han de complir amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament UE 2016/679 de 27 d'abril del 2016 i la resta de la normativa vigent en la matèria i per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades que puguin ser objecte de tractament.
- 28.2. Les dades de caràcter personal que les sol·licitants i beneficiàries facilitin al Consell Comarcal de l'Alt Empordà en el marc de les presents Bases seran incorporades en un fitxer titularitat de la corporació amb la finalitat de



gestionar l'adjudicació de les subvencions previstes en les presents Bases. En aquest sentit, els interessats podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en qualsevol moment mitjançant escrit al Registre General d'entrada del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, indicant clarament en l'assumpte "*Exercici de Drets LOPD Tercers*".

## **29. Règim jurídic supletori**

- 29.1. En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i la resta de legislació que sigui d'aplicació.