Consell Comarcal de l'Alt Empordà

oficina Jove de l'Alt Empordà

La Salle Figueres

PROTOCOL D'ACTUACIÓ

entre

EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ (OFICINA JOVE)

i

L'escola LA SALLE

Consell Comarcal de l'Alt Empordà

oficina Jove de l'Alt Empordà

La Salle Figueres

Protocol d'Actuació entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i el escola La Salle per a una coordinació eficaç i un millor aprofitament dels recursos en temes comuns, afins o complementaris que siguin de mutu interès, mitjançant la coordinació d'activitats cíviques i de compromís amb el reciclatge, la conservació amb el medi ambient i l'ajuda a les persones.

I. PARTS QUE INTERVENEN

D'una part,

L'Il·lustríssim Senyor Ferran Roquer Padrosa, president del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb NIF P6700008C, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i facultat per la signatura del present Protocol d'Actuació mitjançant acord de Ple de la corporació de data 15 de juliol de 2015; i assistit pel secretari, el senyor Francisco Luis Muñoz Cameo.

De l'altra,

El Sr. Jordi Gibert Gardell amb DNI número 77990482N, actuant com a Director Titular de l'escola La Salle amb domicili social al carrer Fossos, núm. 17 amb el CP 17600 de Figueres.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Protocol d'Actuació.

II. ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà té subscrit un conveni amb la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament de Benestar Social i Família i l'Ajuntament de Figueres per a gestionar una Oficina Jove que actua com a node clau de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil, esdevenint el punt de referència en l'atenció dels i de les joves a la comarca de l'Alt Empordà en coordinació i treball en xarxa amb els serveis d'informació juvenil i els agents dels diferents àmbits d'actuació que afecten els i les joves, i derivant aquests i aquestes, quan escaigui, als diversos serveis d'emancipació juvenil especialitzats, a fi d'incorporar una perspectiva integral i inclusiva en el seu àmbit territorial de referència.

El Consell Comarcal també té un Pla d'Actuació Comarcal de Joventut on es desenvolupen cinc programes o línies estratègiques:

- Programa de suport a les polítiques municipals de joventut
- Programa de participació juvenil i associacionisme
- Programa de formació i ocupació
- Programa de salut juvenil
- Programa de foment de l'emancipació juvenil

La Salle és una escola privada concertada que ofereix el servei públic d'educació a INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA i en la comarca de L'ALT EMPORDÀ.

Que l'escola, dins el seu Pla Estratègic de Centre i, en consonància amb el Caràcter Propi de les Escoles La Salle té com a objectius:

- Afavorir el desenvolupament cívic, ètic, personal i social dels nostres alumnes.

- Treballar conjuntament i de manera coordinada amb altres agents per a la millora de la societat.

- Contribuir a que els seus alumnes siguin socialment responsables i, en un futur, es comprometin a causes solidàries i de col·laboració amb els altres.

- Potenciar el treball en xarxa entre l'escola i les diverses entitats socials.

- Prendre consciència, analitzar i comprendre la importància del reciclatge i l'ajuda que es pot donar després a les persones amb dificultats.

- Estimular la participació dels alumnes de l'escola La Salle amb l'objectiu de cooperar en la conservació del medi ambient.

Que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'Escola La Salle comparteixen aquests objectius i consideren que la millor manera per aconseguir-los és per mitjà d'un Protocol d'Actuació entre les dues entitats per aconseguir una coordinació eficaç del seus recursos.

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic estableix el principi de cooperació com un dels principis que ha de regir les relacions entre les diferents Administracions Públiques, i al qual es pot donar compliment mitjançant la tècnica de la utilització conjunta de mitjans materials, econòmics o personals.

En virtut de tot l'exposat, i de conformitat amb els articles 49 i següents de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, ambdues parts subscriuen el present Protocol d'Actuació, que es regirà pels següents

Consell Comarcal de l'Alt Empordà

oficina Jove de l'Alt Empordà

La Salle Figueres

PACTES

Primer. Subjectes

Els subjectes signants del present són els que figuren a l'expositiu primer d'aquest Protocol d'Actuació i ambdues parts es reconeixen mútuament la competència i la capacitat legal necessària per formalitzar el present Protocol d'Actuació.

Segon. Objecte i resultats obtinguts per causa Protocol d'Actuació

El present Protocol d'Actuació entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i l'escola La Salle, té per objecte regular la col·laboració de les parts signatàries en relació amb la finalitat d'establir fórmules generals de cooperació que es tradueixin en modalitats operatives. Aquestes modalitats han de permetre aprofitar millor els recursos en temes comuns, afins o complementaris de mutu interès, mitjançant la coordinació d'activitats cíviques i de compromís amb el reciclatge, la conservació amb el medi ambient i l'ajuda a les persones.

El Consell Comarcal serà titular dels resultats obtinguts en execució del present Protocol d'Actuació

Tercer. Obligacions del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

Les obligacions del Consell Comarcal de l'Alt Empordà seran les següents:

1. Disposar d'espais puntuals per a la realització de tasques, treballs, o reunions.

2. Col·laborar, si es possible, en la realització dels projectes que es desenvolupin dins del marc de l'assignatura "APS" aprenentatge i servei.

3. Cessió del material de lleure de l'Oficina Jove (tendes, jocs, material esportiu...) per a realitzar tasques d'especial interès pels joves de la comarca.

4. Assessorar i orientar a joves a nivell formatiu i ocupacional.

Quart. Obligacions de l'Escola La Salle

Les obligacions de l'Escola La Salle seran les següents:

1. Fer ús del material formatiu de l'Oficina Jove (pissarra, projector, ordinadors...) quan les activitats ho requereixin.

2. Realitzar xerrades, dinàmiques, i sessions informatives a les hores de tutoria, per tal de fomentar l'emancipació juvenil, la participació, i l'associacionisme.

3. Aprofitar espais del centre educatiu com a punts d'informació jove.

Cinquè. Finançament

Es tracta d'un Protocol d'Actuació en el que no hi ha repercussió econòmica.

Sisè. Incompliment i resolució del Protocol d'Actuació

Els Protocols d'Actuació s'extingiran pel compliment de les actuacions que han estat objecte del Protocol d'Actuació o per incórrer en causa de resolució. Són causes de resolució les següents:

a) El transcurs del termini de vigència del Protocol d'Actuació sense haver-se'n acordat la pròrroga.

b) L'acord unànime dels signants.

c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants. L'extinció del Protocol d'Actuació per aquest supòsit requereix la realització del requeriment previst a l'apartat c de l'article 51.2 de la Llei 40/2015.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Protocol d'Actuació.

e) L'impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest Protocol d'Actuació.

f) Les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions de serveis.

g) La suspensió del servei per raons d'interès públic.

h) Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el Protocol d'Actuació o a les lleis.

La resolució del Protocol d'Actuació i qualsevol litigi o controvèrsia que se susciti requereix que la part interessada o la que es consideri lesionada formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. Si un cop transcorregut el termini de 3 mesos, no hi ha hagut resposta, es notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el Protocol d'Actuació. La desestimació expressa o presumpta d'aquesta sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu.

En cas d'extinció anticipada del Protocol d'Actuació, la Comissió de seguiment fixarà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, establirà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits, d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Setè. Seguiment, vigilància i control

Per al seguiment, vigilància i control de l'execució del Protocol d'Actuació es crea una Comissió de seguiment, que estarà formada pel Sr. Joan Salellas, Tècnic Comarcal de Joventut, de l'Àrea de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i el Sr. Carles Llompart, Coordinador de 4rt d'ESO, de l'Escola La Salle, que tindrà per finalitat efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts, així com resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest Protocol d'Actuació.

Aquesta comissió es reunirà per primera vegada el dia 15 de febrer de 2017 i al finalitzar el projecte *(establir freqüència de reunions inferior a un any)*, i es regirà pel que estableix la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

No obstant això, quan no sigui possible arribar a cap acord, els jutjats i tribunals de Girona de l'ordre contenciós-administratiu seran els competents per a dirimir qualsevol qüestió que pogués sorgir entre les parts signants sobre la interpretació i/o el compliment dels pactes continguts en el present Protocol d'Actuació, sotmetent-se aquestes a la seva jurisdicció i competència, renunciant a qualsevol altre fur que els pogués correspondre.

Vuitè. Règim de modificació

El present Protocol d'Actuació podrà ser modificat totalment o parcial amb acord unànime de les parts signants per tal d'assegurar la seva viabilitat o adaptar-lo a les noves necessitats. Aquestes modificacions hauran de constar per escrit, en forma de nou Protocol d'Actuació o en forma d'addenda de modificació de l'actual.

Aquestes modificacions seran decidides de comú acord per la Comissió de seguiment i s'hauran d'aprovar pels respectius òrgans corporatius competents.

Novè. Vigència del Protocol d'Actuació

La vigència del present Protocol d'Actuació serà d'un any comptat a partir de la data de la signatura. En qualsevol moment abans de la finalització del termini fixat, les parts podran acordar pròrrogues anuals per un període de fins a 4 anys, a comptar des de l'entrada en vigor del Protocol d'Actuació, o bé la seva extinció.

En cas de pròrroga, les parts podran introduir les modificacions no substancials que considerin oportunes.

La renovació anual, així com les possibles pròrrogues, estarà condicionada a l'existència de crèdit suficient a les corresponents aplicacions pressupostàries de les entitats signants, en el cas que hi hagués alguna contraprestació econòmica.

Desè. Imatge i comunicació

Les parts signants s'obliguen a introduir en tot el material que s'editi, ja sigui escrit, gràfic, audiovisual o en altres suports, la referència a la col·laboració establerta en aquest Protocol d'Actuació, així com els logotips, signes i llegendes que es considerin oportuns.

Onzè. Responsabilitat enfront tercers

La responsabilitat que es pugui generar enfront de tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest Protocol d'Actuació, correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Dotzè. Publicacions i Registre

Les obligacions de publicitat establertes a l'article 14.2 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'han de fer efectives per mitjà de la publicació del Protocol al Portal de Transparència del Consell Comarcal.

Segons estableix l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el Protocol s'ha de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat.

Consell Comarcal de l'Alt Empordà

oficina Jove de l'Alt Empordà

La Salle Figueres

Així mateix, i de conformitat amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, el present Protocol d'Actuació es publicarà en el DOGC, així com en el BOP de Girona.

Tretzè. Naturalesa

Aquest Protocol d'Actuació tindrà naturalesa administrativa i, per tant, correspon a la jurisdicció contenciosa administrativa conèixer les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

I en prova de conformitat amb el contingut del present Protocol d'Actuació, les parts el signen per duplicat.

Figueres,

Per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà

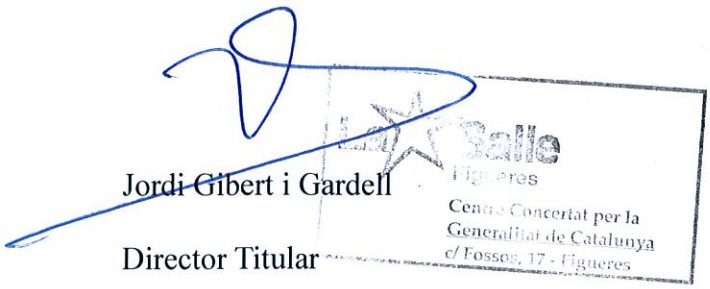
Ferran Roquer i Padrosa

President

Francisco Luis Muñoz Cameo

Secretari

Per part de l'Escola La Salle



Jordi Gibert i Gardell

Director Titular

.....

.....