



DECRET DE PRESIDÈNCIA

Identificació de l'expedient

Expedient relatiu a l'aprovació del Programa Treball i Formació Alt Empordà 2019 - 21 del Consell Comarcal de l'Alt Empordà i sol·licitud de finançament al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Fets

En data 26 de setembre, des del Servei d'Ocupació de Catalunya, s'ha publicat l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre d'enguany, aprova les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació. En data 12 d'agost d'enguany, s'ha publicat la convocatòria per a l'any en curs, segons la resolució TSF/2232/2019.

En la present resolució, a la comarca de l'Alt Empordà es pre - assignen contractes de treball, a l'Ajuntament de Figueres i Roses, i al Consell Comarcal de l'Alt Empordà. La resta d'Ajuntaments interessants de la comarca, només poden participar a través de la candidatura del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Les propostes que es presentin hauran de ser de competència comarcal, que no es corresponguin a llocs de treball estructurals i siguin d'interès social.

Del 24 de juliol d'enguany, fins el 9 d'agost, s'han convocat reunions informatives amb els Ajuntaments interessats, per explicar les característiques i condicions per participar en el programa.

Una de les condicions prèvies imprescindibles, marcada des del programa, és la prospecció de possibles candidats i candidates.

El calendari d'enguany ha estat excessivament ajustat, i per condicions del context extraordinaris, es podrà presentar aquesta candidatura. En condicions normals, la candidatura no s'hagués pogut presentar, per manca de temps, tot i l'esforç dels tècnics i polítics municipals i comarcals. El calendari fa inviable la presentació de la candidatura, en els termes i condicions, posades des del programa TRFO.

El dia 4 de setembre, des de l'OTG de Figueres es va enviar la relació de candidats/tes excel·lent. Hi inclou informació sobre candidats/es de 42 municipis de la comarca, 25 dels quals s'han presentat a la candidatura. Es va incloure més municipis per donar oportunitats a quants més candidats/es possible. La relació inclou informació detallada de la línia de finançament a la qual podia participar cada candidat/a.



La inviabilitat del calendari va fer que el divendres 6, els Ajuntaments ens havien de fer arribar el resultat de la prospecció de candidats/es. El dijous 5 ens havien de trametre els acords de participació per EACAT.

Aquesta informació es va tenir completa, per poder fer la memòria tècnica de la candidatura i els acords d'aprovació per part del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, el dimarts 10. Va ser tot un èxit, que no hauria estat possible sense l'eficiència de la feina feta pels dels tècnics i polítics dels Ajuntaments.

El divendres 13 és l'últim dia que es pot enviar la candidatura per EACAT.

Com he comentat, per condicions del context extraordinaris, es podrà presentar aquesta candidatura. En condicions normals, la candidatura no s'hagués pogut presentar, perquè no hi havia temps, entre el dijous 12 i el divendres 13, per assignar els llocs de treball a cada Ajuntament, per elaborar la memòria tècnica de la candidatura, per fer el tràmit intern d'aprovació (elaborar i signar la Proposta del Conseller Comarcal i el Decret de Presidència), per omplir i signar el pdf de la sol.licitud i enviar-la per EACAT.

Els Ajuntaments participants són 25. Concretament: Agullana, Albanyà, Bàscara, Capmany, Castelló d'Empúries, Colera, el Far d'Empordà, Espolla, Fortià, Garriguella, la Jonquera, Lladó, Llançà, Maçanet de Cabrenys, Palau Sta. Eulàlia, Palau-saverdera, Pont de Molins, el Port de la Selva, Portbou, Saus Camallera Llampaias, Siurana, Viladamat, Vilafant, Vilamalla i Vilamaniscla.

Respecte els **acords de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries**, cal destacar que:

- 1) Sol·liciten que es destinin els dos peons de jardineria a l'empresa municipal «Castelló d'Empúries 2000 SA», perquè duguin a terme la supervisió i seguiment de les seves tasques.
- 2) Informen que l'empresa municipal «Castelló 2000 SA» ha recollit expressament en la norma que la crea, o en els seus estatuts, que tenen la condició de mitjà propi i servei tècnic de l'entitat beneficiària, d'acord amb el que estableix l'article 24.6 del Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Els Ajuntaments inicialment interessats, que renuncien a participar són: Rabós, Vila-sacra, Torroella de Fluvià i Sant Pere Pescador.

En la proposta inicial dels Ajuntaments interessats, es volia sol·licitar el finançament per a la contractació de 43 llocs de treball. Finalment, s'ha renunciat a la sol·licitar-ne 7, atesa la manca de candidats feta durant la fase de prospecció prèvia a la candidatura o la renúncia de participació.

En relació als **contractes pre – assignats**, la convocatòria regulada per la resolució TSF/2232/2019, estableix la pre – assignació al Consell Comarcal de l'Alt Empordà de 29 contractes, distribuïts en les diferents línies.



Ens ha arribat la informació que l'Ajuntament de Roses no presentarà candidatura. En el cas que aquesta informació sigui correcta, seria bó que els contractes és pre – assignin al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, perquè puguin beneficiar a participants de la comarca. En total seria:

Pre – Assignacions	Consell Com.A.E	Aj Roses	Total
12 mesos	12	7	19
Panp 12	6	7	13
Prgc 12	2	0	2
Dona 12	4	0	4
6 mesos	17	6	23
Panp 6	9	6	15
Prgc 6	8	0	8
Total 6 i 12 mesos	29	13	42

En el cas que la informació anterior no sigui correcta, seria bó que es pogués finançar la diferència, entre el número de contractes demanats i els pre – assignats, a través de renúncies de contractes pre – assignats, que hagin pogut fer altres Ajuntaments o Consells Comarcals de Catalunya.

En relació a garantir el finançament que es pugui atorgar, es necessari saber que la base 28 de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, i que regeix la present convocatòria, diu literalment:

«Règim de compatibilitat dels ajuts. 28.1. Els ajuts regulats en aquestes bases són incompatibles amb qualsevol altre ajut concedit amb la mateixa finalitat que estigui finançat per altres administracions o ens públics o privats, ja siguin d'àmbit local, nacional, estatal, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, excepte les reduccions dels costos de Seguretat Social. 28.2 L'import dels ajuts concedits en cap cas pot ser d'una quantia que superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona o entitat beneficiària».

El programa TRFO que es sol.licita, compleix la clàusula 28.2.

No està clar si es compleix la clàusula 28.1, o no.

El Consell Comarcal de l'Alt Empordà, no disposa d'ingressos corrents per dur a terme el programa TRFO. Per això, qualsevol servei que se li encomani o delegui, ha d'estar finançat al 100 %. No es pot fer d'una altra manera.

En els dos convenis que es signaran amb els Ajuntaments participants (de delegació de competències i de cooperació), s'estableix que el cost laboral dels contractes de treball que es formalitzin, en el marc del programa TRFO, seran finançats al 100 % entre les entitats



finançadores del programa TRFO i els Ajuntaments participants. En cap cas, les aportacions dels Ajuntaments contindran quantitats econòmiques del Fons Social Europeu ni de cap altra fons de la Unió Europea o d'organismes internacionals, nacional o estatal. Sí que provenen del pressupost dels seus ingressos propis, i el destinen a finançar la diferència entre el cost real de les contractacions i el finançament del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de les persones contractades pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà destinades als seus municipis.

Per poder participar en el programa TRFO és imprescindible saber si complim la clàusula 28.1, o no. Tenim la responsabilitat de garantir l'estabilitat pressupostària i l'estabilitat financera del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. No podem permetre participar en aquesta candidatura, per un import de 582.941,66 €, i que d'aquí uns anys, per una auditoria, inspecció, o comprovació de qualsevol tipus se'ns demani que retornem aquests diners per no complir amb la clàusula 28.1.

Per una altra banda, **la normativa del programa marca que és necessari subscriure's a:**

- 1) La pròrroga de 2019, de l'Acord signat l'any 2016 adaptat a les noves convocatòries i a la normativa actual, relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. La pròrroga té data de 26 d'abril d'enguany, i està signada pes representants de la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, la Comissió Obrera Nacional de Catalunya i la Unió General de Treballadors de Catalunya i el conseller del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies. L'acord el sou brut que han de percebre els treballadors contractats en el marc del programa Treball i Formació, així com les indemnitzacions per finalització de contracte.
- 2) Al codi ètic, establert a l'annex 2 de l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació. L'annex 2 detalla els principis ètics i regles de conducta, als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts, han d'adequar la seva activitat, i efectes, d'un eventual incompliment d'aquests principis.

La data màxima per enviar, per EACAT, el model de sol·licitud de finançament és el 13 de setembre d'enguany.

S'adjunta informe favorable de la cap de Promoció Econòmica.

Fonaments de dret

- Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**

- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre d'enguany, aprova les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació 2018 – 20.
- Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 en relació amb les actuacions del Programa Treball i FormacióOCC).

RESOLUCIÓ

Per tant resolc:

Primer.- Acceptar les sol·licituds, per participar a la candidatura del programa TRFO, dels Ajuntaments d'Agullana, Albanyà, Bàscara, Capmany, Castelló d'Empúries, Colera, el Far d'Empordà, Espolla, Fortià, Garriguella, la Jonquera, Lladó, Llançà, Maçanet de Cabrenys, Palau Sta. Eulàlia, Palau-saverdera, Pont de Molins, el Port de la Selva, Portbou, Saus Camallera Llampies, Siurana, Viladamat, Vilafant, Vilamalla i Vilamaniscle.

Segon.- Acceptar la sol·licitud de l'Ajuntament de Castelló d'Empúries, de destinar els dos peons de jardineria a l'empresa municipal «Castelló d'Empúries 2000 SA», perquè duguin a terme la supervisió i seguiment de les seves tasques.

Tercer.- Aprovar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Empordà a la pròrroga de 2019, de l'Acord signat l'any 2016 adaptat a les noves convocatòries i a la normativa actual, relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Aquest acord s'adjunta com a annex 1.

Quart.- Adherir-se al codi ètic, establert a l'annex 2 de l'Ordre TSF/156/2018, on es detallen els principis ètics i regles de conducta, als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts, han d'adequar la seva activitat, i efectes, d'un eventual incompliment d'aquests principis. Aquest codi s'adjunta com a annex 2.

Cinquè.- Aprovar el número de contractes desglossat, per municipi de destí, i els criteris d'assignació, per línia de finançament, que s'adjunta com a annexos 3.1 i 3.2.

Sisè.- Aprovar la memòria del programa Treball i Formació Alt Empordà 2019 - 21, que s'adjunta com a annex 4.

Setè.- Sol·licitar el finançament del programa Treball i Formació Alt Empordà 2019 – 21, al Servei d'Ocupació de Catalunya, per contractar a 38 persones, per un import de 582.941,66 €, desglossat de la següent manera:

Experiència laboral i formació línia PANP 12		249.636,40 €
13 contractes de 12 mesos *18.760,00 €/contractes	243.880,00 €	



Formació 13 persones *60 hores * 7,38 €/hora	5.756,40 €	
Experiència laboral i formació línia PANP 6		147.342,00 €
15 contractes de 6 mesos * 9.380,00 €/contracte	140.700,00 €	
Formació 15 persones *60 hores * 7,38 €/hora	6.642,00 €	
Experiència laboral i formació línia PRGC 12		38.405,60 €
2 contractes de 12 mesos *18.760,00 €/contractes	37.520,00 €	
Formació 2 persones *60 hores * 7,38 €/hora	885,60 €	
Experiència laboral i formació línia PRGC 6		19.645,60 €
2 contractes de 6 mesos * 9.380,00 €/contracte	18.760,00 €	
Formació 2 persones *60 hores * 7,38 €/hora	885,60 €	
Experiència laboral i formació línia DONA		76.811,20 €
4 contractes de 12 mesos *18.760,00 €/contracte	75.040,00 €	
Formació 4 persones *60 hores * 7,38 €/hora	1.771,20 €	
Coordinació i suport, línia COOR		51.100,86 €
1 contracte de 12 mesos * 34.067,24 €/contracte (1)	34.067,24 €	
1 contracte de 6 mesos * 17.033,62 €/contracte (2)	17.033,62 €	
Total		582.941,66 €

Vuitè.- Demanar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que, tot i tenir pre - assignats 29 llocs de treball, financi els 36 contractes d'experiència laboral i formativa sol·licitats. Demanem que la diferència es pugui finançar, a través de renúncies de contractes pre – assignats, que hagin pogut fer altres entitats locals de la comarca o de Catalunya.

Novè.- Demanar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya que ens comuniqui si complim o no, l'article 28.1 de l'Ordre TSF/156/2018, segons la informació detallada a l'apartat d'antecedents. Com ja s'ha explicat, la Corporació ha de vetllar per l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i per fer-ho, és necessari tenir aquesta informació i poder actuar en conseqüència. En qualsevol cas, entendrem que, si la Directora ens fa arribar la resolució d'aprovació de la candidatura, implicarà que sí complim amb l'article 28.1 de l'Ordre TSF/156/2018.



**CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ**

Desè.- Renunciar al finançament de 7 llocs de treball de l'acció d'experiència laboral i formativa, dels 43 inicialment proposats, que s'ha produït en la fase de prospecció prèvia de candidats/es.

Onzè.- Iniciar els tràmits de delegació de competències municipals, al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, per a les tasques definides a la memòria del programa Treball i Formació Alt Empordà 2019 – 21.

Dotzè.- Iniciar els tràmits per aprovar el conveni de cooperació entre el Consell Comarcal de l'Alt Empordà i els Ajuntaments participants per a la realització del Programa Treball i Formació Alt Empordà del Servei d'Ocupació de Catalunya. L'aprovació d'aquest conveni haurà de tenir data anterior a l'inici de les contractacions.

Tretzè.- Sotmetre la present resolució a la propera sessió de la Junta de Govern per a la seva ratificació.

Catorzè.- Facultar al gerent perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per dur a terme el present acord.

Quinzè.- Notificar aquest acord a la directora i al responsable del programa TRFO del Servei d'Ocupació de Catalunya, així com als representants dels Ajuntaments d' Agullana, Albanyà, Bàscara, Capmany, Castelló d'Empúries, Colera, el Far d'Empordà, Espolla, Fortià, Garriguella, la Jonquera, Lladó, Llançà, Maçanet de Cabrenys, Palau Sta. Eulàlia, Palau-saverdera, Pont de Molins, el Port de la Selva, Portbou, Saus Camallera Llampies, Siurana, Viladamat, Vilafant, Vilamalla i Vilamaniscle

Setzè.- Comunicar aquest acord a les àrees de Recursos Humans i Intervenció del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

RECURSOS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació

Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Figueres, a la data de la signatura electrònica.

El president,

En dono fe

El secretari,



Sònia Martínez Juli

Francisco Luis Muñoz Cameo

Relació d'annexes adjunts:

Annex 1.- Pròrroga de 2019, de l'Acord signat l'any 2016 adaptat a les noves convocatòries i a la normativa actual, relatiu a la contractació de persones en situació d'atur inscrites com a demandants d'ocupació no ocupats en el marc del programa Treball i Formació promogut pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Annex 2.- Codi ètic, establert a l'annex 2 de l'Ordre TSF/156/2018, on es detallen els principis ètics i regles de conducta, als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts, han d'adequar la seva activitat, i efectes, d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Annex 3.1.- Número de contractes desglossat, per municipi de destí, i els criteris d'assignació, per línia de finançament

Annex 3.2.- Dades d'atur de data maig de 2018, que és l'establerta en la convocatòria del programa.

Annex 4.- Memòria del programa Treball i Formació Alt Empordà 2019 – 21.



DECRET DE PRESIDÈNCIA

Identificació de l'expedient

Expedient relatiu a modificació de les tasques proposades des dels Ajuntaments, per formar part de la candidatura del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, per sol·licitar el finançament del Programa Treball i Formació (en endavant TRFO) 2019 - 21 del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Fets

En data 13 de setembre d'enguany, la Presidenta va Resoldre, entre altres

«Primer.- Acceptar les sol·licituds, per participar a la candidatura del programa TRFO, dels Ajuntaments d'Agullana, Albanyà, Bàscara, Capmany, Castelló d'Empúries, Colera, el Far d'Empordà, Espolla, Fortià, Garriguella, la Jonquera, Lladó, Llançà, Maçanet de Cabrenys, Palau Sta. Eulàlia, Palau-saverdera, Pont de Molins, el Port de la Selva, Portbou, Saus Camallera Llampiaes, Siurana, Viladamat, Vilafant, Vilamalla i Vilamaniscle.

Sisè.- Aprovar la memòria del programa Treball i Formació Alt Empordà 2019 - 21, que s'adjunta com a annex 4.»

Per redactar la memòria de la candidatura, s'han introduït modificacions a les propostes inicials fetes pels Ajuntaments d'Agullana, Capmany, Castelló d'Empúries, el Far d'Empordà, Espolla, Fortià i Maçanet de Cabrenys.

La causa de les modificacions ha estat variada: complir el criteri de feines estructurals, complir amb la normativa d'un determinat servei, per evitar renúncies, i per clarificar o flexibilitzar expressions del llenguatge.

S'adjunta com annex la relació de les modificacions.

S'adjunta informe favorable de la cap de Promoció Econòmica.

Fonaments de dret

- Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

- Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre d'enguany, aprova les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació 2018 – 20..
- Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació

RESOLUCIÓ

Per tant resolc :

Primer.- Aprovar les modificacions a les propostes inicials fetes pels Ajuntaments d'Agullana, Capmany, Castelló d'Empúries, el Far d'Empordà, Espolla, Fortià i Maçanet de Cabrenys, en relació a la sol·licitud de participació a la candidatura del programa Treball i Formació 2019. La relació s'adjunta com a annex 1.

Segon.- Sotmetre la present resolució a la propera sessió de la Junta de Govern per a la seva ratificació.

Tercer.- Facultar al gerent perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per dur a terme el present acord.

Quart.- Notificar aquest acord als Ajuntaments d'Agullana, Capmany, Castelló d'Empúries, el Far d'Empordà, Espolla, Fortià i Maçanet de Cabrenys.

Cinquè.- Comunicar aquest acord a l'àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

RECURSOS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació

Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Figueres, a la data de la signatura electrònica.

La presidenta,

Sònia Martínez Juli

En dono fe
El secretari,

Francisco Luis Muñoz Cameo



DECRET DE PRESIDÈNCIA

Identificació de l'expedient

Expedient relatiu a la modificació del perfil professional del projecte de Benestar Social, en el marc de la convocatòria Joves en pràctiques (en endavant JENP) del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

Fets

En data 26 de juliol de 2019, la Presidenta va resoldre, entre altres, el següent acord:

«Aprovar la memòria tècnica del programa Joves en Pràctiques 2019, que inclou 8 propostes, per a la contractació de 8 joves, per dur a terme en el marc de la convocatòria TSF/1844/2019, de contracte en pràctiques de joves beneficiaris de la Garantia Juvenil. La memòria tècnica s'adjunta com a document annex.»

En data 18 de setembre d'enguany, es van reunir la cap de Recursos Humans i de Promoció Econòmica, i van observar que les tasques a dur a terme pel/a jove en pràctiques proposades per l'àrea de Benestar Social, no es corresponen al perfil vinculat a les titulacions proposades, i recollides a la memòria tècnica aprovada.

El perfil associat a les tasques proposades, des de Benestar Social, és d'auxiliar administratiu, i no tècnic auxiliar. Les titulacions són cicle mig o superior en gestió administrativa, i no les que figuren a la memòria tècnica.

S'adjunta al present acord, l'informe favorable de la cap de Recursos Humans i la cap de Promoció Econòmica.

Fonaments de dret

- Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).

- Ordre TSF/115/2018, de 12 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.



- Resolució TSF/1844/2019, de 20 de juny, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2019, per a la concessió de subvencions destinades a incentivar la contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya.

RESOLUCIÓ

Per tant resolc:

Primer.- Modificar la memòria tècnica del programa Joves en Pràctiques (en endavant JENP), aprovat per Decret de Presidència en data 26 de juliol d'enguany. Concretament, en el punt 3 de la memòria tècnica de Benestar Social (inclosa en la memòria tècnica del programa JENP), on diu «El perfil professional és de tècnic auxiliar. Les branques formatives, entre altres, de les quals pot procedir el/la jove en pràctiques són les següents: Cicle formatiu de grau mitjà de gestió administrativa, Cicle formatiu de grau mitjà de gestió administrativa perfil d'àmbit jurídic, Cicle formatiu de grau superior d'integració social, Cicle formatiu de grau mig d'Atenció a persones en situació de dependència, Cicle formatiu de grau superior d'educació infantil, Cicle formatiu de grau superior d'Animació socio-cultural i turística, Cicle formatiu de grau mitjà d'emergències sanitàries, Cicle formatiu de grau mitjà de Cures d'auxiliar d'infermeria, Cicle formatiu de grau mitjà de farmàcia i parafarmàcia, Grau en educació social, Grau en Treball Social i altres cicles formatius relacionats amb l'atenció a les persones.», ha de dir «El perfil professional és d'auxiliar administratiu. Les branques formatives de les que pot procedir el/la jove en pràctiques són les següents: cicle formatiu de grau mig o de grau superior en gestió administrativa».

Segon.- Facultar al gerent de la corporació perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per dur a terme el present acord.

Tercer.- Ratificar la present resolució a la propera sessió de la Junta de Govern.

Quart.- Notificar aquest acord a la directora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i comunicar-ho a la coordinadora de l'àrea bàsica de Benestar Social, del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, i tutora del programa JENP 2019 – 20.

RECURSOS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ

Figueres, a la data de la signatura electrònica.

La presidenta,

Sònia Martínez Juli

En dono fe
El secretari,

Francisco Luis Muñoz Cameo

JUNTA DE GOVERN

PROPOSTA D'ACORD A ADOPTAR PER LA JUNTA DE DE GOVERN

Identificació de l'expedient

Expedient relatiu a Adhesió al manifest per aturar el maltractament a les persones grans

Fets

1. Atès que l'Àrea de Dependència de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Alt Empordà té com a prioritat la prevenció del maltractament a les persones grans.
2. Vist el manifest de la Fundació Provea -Pro Vellesa Autònoma per aturar el maltractament a les persones grans, que es va presentar el 14 de juny de 2018 a Barcelona i que en aquell moment eren 32 entitats les que donaven suport a l'absolut rebuig al maltractament a les persones grans i volen fer pública la voluntat de treballar conjuntament per eradicar-ho mitjançant la prevenció, la sensibilització i les accions enfront el maltractament.
3. En aquest manifest hi ha el compromís de:
 - Fer accions conjuntes i coordinades per prevenir el maltractament a les persones grans.
 - Difondre els recursos jurídics de prevenció com a mesura de protecció d'aquelles persones amb capacitat de decidir (Autotutela, Poder Preventiu, Assistent, Patrimoni protegit, etc.) així com de les mesures de protecció per aquelles persones que no poden decidir per elles mateixes (Incapacitació i Mesures cautelars)
 - Emprendre accions de sensibilització, informació i formació que arribin a familiars, institucions, professionals, persones grans i la resta de la societat.
 - Involucrar als mitjans de comunicació en el bon tracte a les persones grans i en la divulgació del maltractament a la gent gran.
 - Commemorar el Dia Mundial de la Presa de Consciència sobre el Maltractament a les Persones Grans, el 15 de Juny.
 - Impulsar mecanismes eficaços i coordinats per l'assistència, l'assessorament, la denúncia anònima i la protecció. Entre ells, la creació d'un telèfon específic, gratuït i confidencial per a persones grans maltractades.
 - Reivindicar justícia ràpida i eficaç per les persones grans maltractades.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Per tot això, el conseller delegat de l'Àrea de Benestar Social, proposa a la Junta de Govern, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- L'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Empordà al Manifest per aturar el maltractament a les persones grans.

Segon.- Donar trasllat d'aquest acord a la Fundació Provea per al seu coneixement i als efectes adients.

Figueres, a la data de la signatura electrònica.

El conseller delegat de l'àrea de Benestar Social,

Àlex Hernández González

En dono fe,

El Secretari,

Francisco Muñoz Cameo

PROPOSTA D'ACORD A ADOPTAR PER LA JUNTA DE DE GOVERN

Identificació de l'expedient

Expedient relatiu a sol·licitud l'adhesió a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE) promoguda per la Diputació de Girona per el període 2020-2023.

Fets

En data 17 de maig d'enguany, s'ha publicat el BOP, les bases específiques reguladores de l'adhesió a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (en endavant XSLPE) de la Diputació de Girona, pel període 2020 – 2023.

La Diputació de Girona, atesa l'experiència positiva dels darrers exercicis vol consolidar i potenciar la XSLPE donant continuïtat al treball endegat. La implementació de les polítiques futures de Promoció Econòmica de la Diputació de Girona es faran en el marc de la XSLPE.

La Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica es constitueix com un espai de treball tot aprofitant les sinergies i complementarietats de les entitats amb la voluntat de:

Elaborar un mapa de recursos del territori, amb la posada en comú de les accions que es desenvolupen en aquesta matèria a les comarques de Girona.

Treballar en xarxa amb les entitats de promoció econòmica de la demarcació de Girona.

Fomentar les activitats formatives en diferents àmbits adreçades al personal tècnic que assumeix responsabilitats en relació a aquestes àrees.

Donar suport per a la prospecció de les necessitats de les empreses de les comarques gironines.

Dissenyar, consensuar i aplicar una metodologia comuna.

Donar suport als grups de treball que sorgeixin en el marc de col·laboració: Teixit productiu, Mercat de treball, Sector Comercial i altres grups de treball emmarcats en la Promoció Econòmica.

Oferir aplicatius informàtics i portals web tals com: el portal Formació en Xarxa, el web de la Xarxa Gironina de Vivers d'Empreses i altres per optimitzar les complementarietats i les sinergies de les entitats.

A més a més, la Diputació de Girona financia projectes concrets dels membres adherits a la XSLPE.

Els requisits per ser membre de la XSLPE són:

a) Disposar d'un/a responsable polític que tingui atribucions en matèria de promoció econòmica/desenvolupament econòmic local.

b) Disposar d'un treballador/a de perfil tècnic adscrit a una unitat organitzativa singularitzada en l'àmbit de la promoció econòmica / desenvolupament econòmic local. S'accepta personal funcionari del grup A1 i A2 o bé de categoria equivalent en personal laboral. El vincle del treballador/a amb l'entitat podrà ser de caràcter permanent (funcionari de carrera, personal laboral indefinit) o de caràcter no permanent (funcionari interí, personal laboral temporal). S'acceptarà que aquest

personal sigui compartit amb altres àrees de la mateixa entitat i a temps parcial però no s'acceptarà el personal administratiu amb funcions de tècnic.

c) Tenir configurada i identificada una partida pressupostària pròpia del Servei de Promoció Econòmica.

A més a més, és obligatori acceptar les condicions d'ús del programari o portals web allotjats al servidor de la Diputació de Girona. Les condicions d'ús són les següents:

1) El procés d'alta, baixa o modificació de les dades d'usuaris, al programari o als portals web d'ús tècnic de la Diputació de Girona s'ha d'iniciar a petició de l'entitat, mitjançant els formularis específics habilitats.

2) Les claus d'accés (nom d'usuari i paraula de pas) al programari o portals web d'ús tècnic de la Diputació de Girona, són personals i intransferibles.

3) L'entitat sol·licitant es fa responsable dels continguts que incorpora al programari o portals web, d'ús tècnic de la Diputació de Girona. Com a titular del lloc web i del domini, la Diputació de Girona, col·labora en la seva difusió però no verifica la qualitat o la validesa dels continguts. No obstant això, en el cas que observés errors o irregularitats, es posarà en contacte amb l'entitat en qüestió.

S'adjunta l'informe favorable emès per la cap de Promoció Econòmica segons la proposta feta.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015 d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya (TRLOCC).
- Bases específiques reguladores de l'adhesió a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE) pel període 2020 – 2023, publicades al BOP en data 17 de maig d'enguany.

Per tot això, el conseller delegat de l'Àrea de Promoció Econòmica, proposa a la Junta de Govern, l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Sol·licitar l'adhesió del Consell Comarcal de l'Alt Empordà a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), promoguda per la Diputació de Girona, per el període 2020-23, atès que es compleixen els requisits per ser-ne membre.

Segon.- Acceptar les condicions d'ús del programari o portals web allotjats al servidor de la Diputació de Girona, que són:

El procés d'alta, baixa o modificació de les dades d'usuaris, al programari o als portals web d'ús tècnic de la Diputació de Girona s'ha d'iniciar a petició de l'entitat, mitjançant els formularis específics habilitats.

Les claus d'accés (nom d'usuari i paraula de pas) al programari o portals web d'ús tècnic de la Diputació de Girona, són personals i intransferibles.

L'entitat sol.licitant es fa responsable dels continguts que incorpora al programari o portals web, d'ús tècnic de la Diputació de Girona. Com a titular del lloc web i del domini, la Diputació de Girona, col.labora en la seva difusió però no verifica la qualitat o la validesa dels continguts. No obstant això, en el cas que observés errors o irregularitats, es posarà en contacte amb l'entitat en qüestió.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Diputació de Girona, àrea de Promoció Econòmica.

RECURSOS

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, s'haurà d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva notificació.

Alternativament i amb caràcter previ, es pot efectuar un requeriment davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Figueres, a la data de la signatura electrònica.

El conseller delegat de l'àrea de Promoció Econòmica,

En dono fe,
El Secretari,

Francisco Muñoz Cameo

JUNTA DE GOVERN

PROPOSTA D'ACORD A ADOPTAR PER LA JUNTA DE DE GOVERN

Identificació de l'expedient

Expedient relatiu a la contractació de les obres de reforma de l'edifici on està situada l'àrea de Joventut del Consell Comarcal) Aprovació de l'expedient. b) Convocatòria de licitació.-

Fets

El cap de l'àrea de Joventut i Esports i la cap de l'àrea de Serveis Tècnics del Consell Comarcal han emès informe memòria de data 17 de juny de 2019 en què s'informa favorablement la contractació de les obres de reforma de l'edifici on està situada l'àrea de Joventut del Consell Comarcal.

Per part del Consell Comarcal s'estima procedent la contractació d'aquestes obres per tal d'assolir els objectius que s'indiquen a aquest informe-memòria.

S'ha incorporat a l'expedient el plec de clàusules administratives particulars, el qual ha estat informat favorablement pels serveis jurídics de la corporació.

Existeix crèdit suficient a l'aplicació 209201.62202 del vigent pressupost del Consell Comarcal.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP)
- Reial Decret 1098/2001, de 12 de octubre, pel que s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no s'oposi a la llei.

Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, en allò que no s'oposi a la llei.

Per tot això, el conseller delegat de l'Àrea de Joventut proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents

ACORDS

Primer.- Aprovar l'informe memòria del cap de l'àrea de Joventut i Esports i la cap de l'àrea de Serveis Tècnics de data 17 de juny de 2019.

Segon.- Iniciar l'expedient de contractació de les obres corresponents al projecte de reforma de l'edifici de l'àrea de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

Tercer .- Aprovar l'expedient de contractació de les obres

Quart.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars reguladors de la contractació de les obres esmentades.

Cinquè.- Convocar la licitació de les obres del projecte de reforma de l'edifici de l'àrea de Joventut del CCAE per procediment obert simplificat abreujat, amb un pressupost base de licitació de 50.897,54€, que més 10.688,48€ en concepte del 21% d'IVA, fa un total de 61.586,02€, i una durada de dos mesos.

Sisè.- Autoritzar la despesa derivada de la present contractació, per un import total de 61.586,02€, IVA inclòs, amb càrrec a la partida 209201.62202 del pressupost de l'exercici 2019.

Setè.- Publicar el corresponent anunci de licitació en el perfil del contractant del Consell Comarcal per tal que en el termini de deu dies hàbils a comptar des del dia següent a la data de la seva publicació les empreses interessades puguin presentar les seves propostes.

Vuitè.- Facultar indistintament el president i el gerent perquè realitzin tant actes i gestions com calguin per a l'execució del present acord.

Novè.- Comunicar el present acord a l'àrea de Serveis Econòmics del Consell Comarcal.

RECURSOS

Contra aquest acord, que és immediatament executiu i posa fi a la via administrativa, es podran interposar els recursos següents:

- El de reposició amb caràcter potestatiu davant l'òrgan que hagi dictat l'acord recorregut en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació. Transcorregut el termini d'un mes, comptat des del dia següent al de la seva interposició, sense notificar-ne la seva resolució, el recurs potestatiu de reposició s'entendrà desestimat per silenci administratiu negatiu, acabada la via administrativa i expedida la via contenciosa administrativa. Si s'ha formulat el recurs de reposició potestatiu, el recurs contenciós administratiu s'haurà d'interposar en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació de la desestimació, quan aquesta sigui formulada de forma expressa, o en el termini de sis mesos a comptar de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'hagi d'entendre desestimat de forma presumpta.

- Recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la Província de Girona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació."

Figueres, a la data de la signatura electrònica.

El conseller delegat de l'àrea de Joventut,

En dono fe,
El Secretari,

Francisco Muñoz Cameo