



CONSELL COMARCAL
DE L'ALT EMPORDÀ
Ensenyament i Cultura

**SOL·LICITUD D'AJUT
ECONÒMIC INDIVIDUAL
DE MENJADOR**



**Generalitat
de Catalunya**

**TERMINI
PRESENTACIÓ
31/05/2022**

CONVOCATÒRIA curs 2022-2023

Número expedient

_____ / _____

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (sustentador principal, pare, mare o tutor legal)

NOM		PRIMER COGNOM		SEGON COGNOM				
CORREU ELECTRÒNIC			NIF/NIE		DATA NAIXEMENT __/__/__		NACIONALITAT	
TELÈFON FIX		TELÈFON MÒBIL		MUNICIPI		PROVÍNCIA		CODI POSTAL
ADREÇA			NÚM.	LLETRA	BLOC	ESCALA	PIS	PORTA
Centre d'ensenyament curs 2021-2022			Centre d'ensenyament curs 2022-2023			Preinscrit per al curs 2022-2023		

Data de matrícula o preinscripció al centre: _____

Signatura director i segell del centre:

DADES DE L'ALUMNE PER AL QUAL SE SOL·LICITA L'AJUT

Cognoms i nom	Nivell curs 22-23	Sexe		Data naixement	Núm. IDALU
		H	D		

(marqueu X)

DADES UNITAT FAMILIAR 2021 (membres de la unitat familiar que conviuen en el mateix domicili a **31/12/2021**)

Cognoms i nom	Parentiu	Data naix.	Estat civil	NIF/NIE	Situació laboral o estudis que realitza el 2021
	Pare (3)				
	Mare (3)				
	fill/a				
	fill/a				
	Avi				
	Àvia				

(3) En cas de custòdia compartida dels pares, cal posar-hi les dades de tots dos.

En cas de tenir una beca del 70% vull compactar la beca

Vull compactar (mínim 3 dies a la setmana). Màxim 123 dies repartits de setembre a juny.

(1) El signant declara, sota la seva responsabilitat, que totes les dades d'aquesta sol·licitud són certes. Així mateix, declara tenir el consentiment de tots els membres de la unitat familiar i **AUTORITZA** poder fer les consultes de les dades tributàries que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà necessita per resoldre la sol·licitud.

Així mateix declara que tots els membres de la unitat familiar estan al corrent de pagament d'Hisenda i de la Seguretat Social.

_____, ____ de _____ de 20__

Signatura sol·licitant



DECLARACIÓ DE LES PERSONES SIGNANTS

Qui signa declara sota la seva responsabilitat:

1. Que accepta íntegrament les bases d'aquesta convocatòria a la qual presenta la sol·licitud de l'ajut.
2. Que està assabentat que, segons el Reial Decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de Dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajuts públics, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà està obligat a informar d'aquesta subvenció.
3. Que, d'acord amb el que estableix l'Article 13 el Reglament General de Protecció de Dades, les seves dades seran tractades per a gestionar el servei. El responsable de tractament és el Consell Comarcal de l'Alt Empordà. La base jurídica és la prestació del servei i l'exercici de les competències pròpies del Consell Comarcal. Les seves dades podran ser comunicades a altres administracions públiques i/o Institucions, com és el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya. Les seves dades seran conservades per obligació legal com a part del registre d'expedients del Consell Comarcal de l'Alt Empordà. Per a més informació consulti la nostra política de privacitat a www.altemporda.cat.

Així mateix s'informa de la possibilitat que pugui exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al delegat de Protecció de Dades del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, carrer Nou, 48, 17600-Figueres (Girona) o a través de la Seu Electrònica.

4. Que per a la tramitació de la sol·licitud és necessari disposar de la següent documentació:
 - Situació laboral actual a la Tresoreria General de la Seguretat Social
 - Certificat de perceptor/a de prestacions al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC)
 - Dades de prestacions per desocupació, imports de prestacions actuals i imports de prestacions per períodes al Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE)
 - Prestacions socials públiques a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS)
 - Títol de Família nombrosa al Departament de Benestar Social i Família
 - Títol de Família monoparental al Departament de Benestar Social i Família
 - Grau de discapacitat a l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials (ICASS)
 - Verificació de dades d'identitat a la Direcció General de Policia (DGP)
 - Valors cadastrals de les finques urbanes i rústiques dels membres computables de la unitat familiar a la Direcció General del Cadastre
 - Consultar informàticament a l'Agència Tributària les dades de l'impost de la renda de l'any 2021 de tots i cadascuna de les persones membres de la unitat familiar.
 - Consultar al Padró Municipal d'Habitants del municipi corresponent les dades de les persones membre de tots i cadascuna de les persones de la unitat familiar.

D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP), no es requereix autorització excepte que el sol·licitant expressi la seva negativa. En cas que no vulgueu que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà consulti les dades, marqueu la casella:

M'oposo a la consulta de les meves dades.

Si no autoritza que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà realitzi aquesta consulta, l'interessat haurà d'aportar la documentació necessària per a la tramitació.
5. Que la persona signant, d'acord a la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics en el sector públic de Catalunya, autoritza expressament rebre comunicacions del Consell Comarcal de l'Alt Empordà mitjançant SMS, correu electrònic o altres mitjans per comunicar-li les actuacions o les incidències del servei.
6. Que la persona signant autoritza que el Consell Comarcal de l'Alt Empordà pugui facilitar al centre escolar les informacions d'aquest ajut econòmic Individual de menjador.

- DOCUMENTACIÓ GENERAL I OBLIGATÒRIA:

Les persones interessades hauran de presentar, adjunta a la sol·licitud, la documentació següent necessària per poder valorar l'expedient:

1. Model normalitzat de la sol·licitud complimentat amb el núm. IDALU de l'alumne/a.
2. Volant de convivència actual, en el cas que faci menys de 6 mesos que es visqui en el domicili.
3. Còpia del NIF/NIE vigent o, en el cas de no disposar-ne, certificat de naixement o llibre de família dels membres de la unitat familiar.
4. Si escau, certificat d'ajuts o subvencions rebuts al 2021 (exemple Certificat d'habitatge)
5. En cas de no tenir obligació de fer la declaració de renda, caldrà presentar la documentació necessària per acreditar la situació econòmica familiar:
(Cal posar una creu a l'opció que el sol·licitant vol acreditar)



- Informe de la vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
- Persones donades d'alta al Sistema Especial de Treballadors/es de la llar de la Seguretat Social.
- Resta de situacions: s'haurà d'acreditar mitjançant qualsevol altra documentació fefaent.

- DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA:

El sol·licitant pot acreditar les situacions concretes, si escau, mitjançant la documentació i/o declaració:
(cal posar una creu)

- Si no es disposa de carnet de família monoparental, és obligatori acreditar la situació familiar.
- Infant en acollida: s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència.
- Certificat acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgències socials.
- Conveni, sentència de divorci o acta final de mediació del Departament de Justícia.
- En el cas de custòdia compartida, fotocòpia de la sentència del jutjat i conveni regulador.
- Declara que està atesa pels serveis socials _____ (institució a la qual pertany).
- Declara que en el cas que no hi hagi transport col·lectiu al migdia té un desplaçament en vehicle d'un mínim de 3 km o el desplaçament té una durada superior a 25 minuts a peu des del seu domicili familiar i on té la seva residència habitual fins al centre on està escolaritzat.

RESGUARD DE SOL·LICITUD CURS 2022-2023



Nom i Cognoms de l'alumne/a:

Centre receptor de la sol·licitud:

Data entrega:

SEGELL DEL CENTRE